



Professional Layout
Digital Assistant

User Guide

Benutzerhandbuch

Használati útmutató

Uživatelská příručka

Instrukcja obsługi

Guide de l'utilisateur

Guía del usuario

Obsah

1	Obecné informace	5
2	Instalace, Aktivace	6
3	Jak zakoupit PLDA	7
4	Správa licence	8
5	Upgrade	9
6	Vzorová objednávka e-mailem	10
7	Smlouva o užívání PLDA software	11
8	Změny PLDA oproti minulým verzím	12
9	Seznam kontaktů	16
10	Strákové Rámce - Boxy	17
11	Dialog Stránka/nastavení	18
12	Dialog ARCH	19
13	Základní možnosti vyřazení	20
14	Opakování	21
15	Koláž	22
16	Rozřez	26
17	Brožura V1	28
18	CDA4	31
19	Duplexing	32
20	Ukázat Trim Box	33
21	Původní Trimboxy	34
22	Náhled	35
23	Dávka	36
24	Časté úkoly	37
25	Okraje, rozestupy, umístění na archu	38
26	Jméno předvolby	39
27	Spady	40
28	Formát, orientace formátu	41

29 Pozadí	42
30 Mixér	43
31 Ořezové značky, kalibrační pruhy	44
32 Změna měřítka	46
33 Layout, informace o výsledném archu	49
34 Předvolby, extrakce	50
35 Stránky různých velikostí uvnitř dokumentu	51
36 Stránkový Mixér	52
37 Vložit prázdné stránky	56
38 Nový dokument	57
39 UserUnit	58
40 Report	59
41 Přehled	60
42 Jazyk, jednotky, vůle	62
43 Automatické ukládání vyřazených dokumentů	63
44 Pojmenování vyřazených dokumentů	64
45 Formulářová data a anotace	65
46 Akce	66
47 Kroky akce	68
48 Hot Folders - automatizované složky	70
49 Záloha a obnovení nastavení	72
50 Menu, ikony	73
51 Známá omezení/problémy	74

1 Obecné informace

PLDA 5 je doplněk (plug-in) pro Adobe Acrobat 8 - 10 Standard nebo Professional pro Windows XP / VISTA / 7 a pro Intel MAC OS X 10.5 a novější.

Starší verze PLDA 3.5 je doplněk (plug-in) pro Adobe Acrobat 5 - 7 pro Windows XP / VISTA. PLDA ve verzi 3.5 není možné provozovat na jiné platformě než Windows.

PLDA je software určený pro vyřazování stránek pro tisk. Abyste mohli PLDA používat ke své spokojenosti, je třeba dodržovat několik základních pravidel:

- Soubory PDF pro vyřazení by měly být v tiskové kvalitě. Zejména je důležité, aby byl správně definován Trim Box (viz strana 17).
- Způsob vytváření PDF konzultujte s tiskárnou. Některé RIPy mají stále problémy se zpracováním PDF vytvořenými přímo ze sázecích aplikací.
- Pokud používáte pro vytváření Acrobat Distiller (což je často preferovaný způsob), lze obecně doporučit vkládat celé fonty, nikoli subsety a v záložce "Advanced" odškrtnout volbu "Preserve OPI comments".
- Po vytisknutí prvního archu vždy zkontrolujte výtisk s originálním PDF. Eliminujete tím chyby (chyby vyřazení, přetisky, hraniční artefakty).
- Vždy se poraďte s tiskárnou, pokud si nejste jisti vyřazením. PLDA zachovává po vyřazení nastavení Trim Boxu a výslednou montáž tak můžete bez problémů dále vyřazovat.

2 Instalace, Aktivace

Kroky nutné k instalaci a aktivaci

- Ukončete Adobe Acrobat.
- Spusťte instalační soubor pro Váš systém stažený z www.plda.net.
- Proveďte instalaci dle instrukcí.
- Při prvním použití budete požádáni o vložení licenčního klíče. Pro vyzkoušení klikněte na tlačítko "Vyzkoušet (30 dní)". Bude automaticky spuštěna 30 dní zkušební lhůta, po kterou je program plně funkční. Po skončení zkušební doby bude třeba pro další používání zadat platný zakoupený licenční klíč.

3 Jak zakoupit PLDA

- 1. Napište krátký email s objednávkou a fakturačními údaji na pldaactivate@plda.net. Můžete použít Vzorovou objednávku (viz strana 10). Na Váš e-mail přijde zálohová faktura a jakmile budou peníze na účtu, zašleme Vám opět na e-mail fakturu a aktivační kód.
- 2. Přes online obchod KAGI.

http://order.kagi.com/cgi-bin/store.cgi?storeID=6FCND_LIVE

Aktivační kód Vám přijde e-mailem spolu s potvrzením transakce.

4 Správa licence

Aktivace:

Po obdržení aktivačního kódu je třeba PLDA tímto kódem aktivovat.

Během zkušební doby se nachází aktivační dialog v menu "PLDA" pod položkou "Aktivovat".

Po zkušební době bude aktivační dialog automaticky spuštěn při použití programu a bez aktivace nebude možno pokračovat v práci.

Během aktivace zadáte svůj email a zvolíte heslo, které budete potřebovat při případné reaktivaci. Zadané údaje si uschovejte.

Ověřit stav aktivace můžete přes menu "PLDA" a položku "O programu".

Deaktivace:

Pokud chcete licenci pro daný počítač deaktivovat, zvolte z menu "PLDA" položku "Deaktivovat".

Reaktivace:

Pokud chcete licenci reaktivovat (např. po přinstalaci nebo po přenosu na jiný počítač), budete potřebovat svůj aktivační kód a také heslo, které jste zadali při aktivaci. Budete muset zadat nové heslo, které je jiné než současné (a které nebylo předtím použito).

Odinstalování PLDA:

- Ukončete Adobe Acrobat.
- Windows: V ovládacích panelech najděte Přidat/Odebrat Programy (Windows XP) nebo Programy a odinstalovat program (Windows Vista/7) a odeberte PLDA. Nebo ve složce, kde se nachází "plda5.api" (obvykle "C:/Program Files/Adobe/Acrobat VERZE/Acrobat/plugin/plda") spusťte soubor "UninstallPLDA5.exe".
- MAC OS X: Ve složce "/Applications/PLDA" spusťte "PLDA_5_uninstall.pkg", nebo smažte PLDA ve složce Applications a alias "PLDA_5.acroplugin" ve složce "Plug-ins" v příslušné verzi Adobe Acrobatu.

5 Upgrade

Upgrade

Uživatelé předchozích verzí PLDA mohou zakoupit novou verzi s cenovým zvýhodněním.

Pokud máte zájem o upgrade, zašlete email na pldaactivate@plda.net.

V případě přímého prodeje je postup stejný jako u zakoupení nové licence.

Pokud nakupujete on-line, bude Vám zaslán unikátní slevový kód, který uplatníte při nákupu.

Cena za upgrade

Cena: 1000 Kč + DPH (sleva 80 %).

6 Vzorová objednávka e-mailem

Následující text stačí zkopírovat, doplnit chybějící údaje a odeslat na e-mail pldaactivate@plda.net.

Závazně objednávám licenci PLDA.

Počet licencí:

Verze:

Operační systém:

Fakturační údaje:

Název firmy (jméno fyzické osoby):

Adresa (Ulice, Město, PSČ):

Stát:

E-mail:

Kontaktní osoba:

Tel.:

IČO:

DIČ:

7 Smlouva o užívání PLDA software

Toto je smlouva o užívání PLDA software.

Tento software je chráněn autorským zákonem České republiky a mezinárodními úmluvami. Tato smlouva Vám přiznává právo užívat tento software dle této smlouvy. Žádná jiná práva z této smlouvy neplynou.

Tento software můžete užívat pouze na jednom počítači. Můžete si udělat jeho záložní kopie. Pokud je na počítači nainstalováno více verzí Adobe Acrobatu, PLDA může být nainstalován pro každou zvlášť. Aktivační údaje nesmíte kopírovat ani jinak rozšiřovat.

Software je distribuován tak, jak je. Vývoji programu a kompatibilitě je věnována velká péče, přesto nelze zcela vyloučit, že na některých počítačích nebude fungovat správně. Žádná záruka na poškození či zničení dat není poskytována. Software používejte pouze k vyřazování tiskových dat v PDF.

Pokud si nejste jisti legálností použití tohoto software, kontaktujte nás na emailu support@plda.net.

Copyright 2005-2011 Michal Polanský

Pro instalaci v systému Windows je využit NSIS (Nullsoft Scriptable Install System)

- viz <http://nsis.sourceforge.net>

Pro GUI na obou platformách jsou využity knihovny WxWidgets

- viz <http://www.wxwidgets.org>

8 Změny PLDA oproti minulým verzím

Změny ve verzi 5.2 (září 2011):

- Dialog Arch (hlavní PLDA dialog):
 - Tlačítko "CDA4" je nyní skryto. Jeho zobrazení lze nastavit v dialogu Stránka/Nastavení.
 - Tlačítko "Report" je přesunuto do dialogu Stránka/Nastavení.
 - Přidáno tlačítko "Starý" (vedle tlačítka "Ukázat Trim Box") - slouží k zobrazení původních trimboxů na novém archu. (viz strana 34)
 - Přidáno tlačítko "Náhled". (viz strana 35)
 - U vyřazení typu "Koláž" přidána nová volba "K sobě". (viz strana 22)
 - Pokud je zobrazen Trim Box, je u jeho rozměru zobrazeno aktuální číslo stránky pro lepší orientaci.
 - Vedle označení části dialogu "Okraje a umístění na archu" přidáno lomítko a název poslední načtené předvolby vyřazení. (viz strana 39)
- Dialog Stránka/Nastavení:
 - Odstraněno Tlačítko "Přerovnat pro personalizaci".
 - Přidáno tlačítko "Report". (viz strana 59)
 - Přidána volba "Zobrazit tlačítko CDA4 v hlavním dialogu".
- Ostatní:
 - Změněny dialogy načítání a ukládání předvoleb vyřazení.

Změny ve verzi 5.1 (leden 2011):

- Přidána práce s automatizovanými složkami (Hot Folders).

Změny ve verzi 5 (listopad 2010):

- Menu PLDA:
 - Přidána položka "Deaktivovat" - pro použití při plánovaném přenosu licence na jiný počítač.
 - Přidána položka "Zálohovat" - do zvoleného PDF souboru zazálohuje všechna nastavení PLDA.
 - Přidána položka "Obnovit" - ze zvoleného PDF souboru obnoví nastavení PLDA, lze zvolit, která nastavení se mají obnovit.
- Dialog Stránka/Nastavení:
 - Přidáno tlačítko "UserUnit". Umožňuje nastavit celému dokumentu UserUnit. PLDA může vyřazovat soubory pouze s UserUnit rovné 1.
Specifikaci UserUnit lze nalézt v PDF Reference, sixth edition, version 1.7, implementation note 177 in Appendix H.
 - Přidáno tlačítko "Přehled". Vytvoří HTML přehled PDF souborů (názvy, počty stran, formáty apod.). Umožňuje soubory i přejmenovat podle toho, jaký formát obsahují.
 - Přidán výběr "Vyřazené soubory". Výsledné soubory lze buď zobrazit nebo i automaticky uložit. Automatické uložení zachová výchozí verze PDF.
 - Přidána možnost "Vyřazovat anotace a formulářová data". PLDA 4 a dřívější anotace a formulářová data nevyřazoval.

- Dialog Arch (hlavní PLDA dialog):
 - V informacích o novém archu je v závorce uveden i nový čistý formát výsledného archu.
 - ALT + klik na informaci o souboru pozadí zobrazí celou cestu k souboru.
 - ALT + klik na popis mixéru zobrazí pravidlo mixéru.
 - Přidány volby pro Duplexing (prohození okrajů archu na každém sudém archu) zvláště pro levý a pravý okraj a pro horní a spodní okraj. Levo-pravý duplexing je nastaven automaticky při zvolení typu vyřazení "Brožura V1" a "Rozřez" (oboustranný).
- Mixér:
 - Povoleny znaky Enter, Tabulátor a dvojitá mezera pro základní formátování zápisu v okně. Použití tabulátorů a entřů umožňuje základní formátování pravidla pro lepší přehlednost.
 - Povolen znak "|" pro oddělování souborů.
 - Oddělovač souborů umožňuje automaticky rozdělovat výsledné soubory podle zadaných parametrů (např. po určitém počtu stránek).
- Dialog Ořezové značky:
 - Přidána volba kalibračních pruhů. Pruhy lze používat jak standardní CMYK, tak vlastní.
- Ostatní:
 - Velikost pozadí je nyní ve všech případech brána z CropBoxu a je zobrazen počet stránek v PDF souboru pozadí.
 - Další zrychlení u vyřazování rozsáhlých souborů, menší nároky na paměť.
 - Pokud při extrakci není hledaný soubor pozadí přesně na svém místě, ale v aktuální složce je soubor stejného jména, je jeho použití jako pozadí nabídnuto uživateli.
 - Pokud je vybráno pozadí, nezle nastavit formát výsledného archu.
 - Byly provedeny další drobné změny ve vzhledu dialogů (zejména na MAC OS X) tak, aby více odpovídaly zvyklostem.

Změny ve verzi 4.0 (srpen 2009):

- Kompatibilita s MAC OS X 10.4 a novějšími
- Kompatibilita s Microsoft Windows 2000/XP/VISTA/7
- GUI je přepsáno za použití WxWidgets
- Lepší podpora Unicode
- Zvětšení a zmenšení je možno zadávat v různých velikostech pro X a Y osy
- Podpora nových funkcí dostupných v Adobe Acrobatu 8 a 9 - lepší správa paměti při vyřazování rozsáhlých dokumentů
- Licenční klíče vydávají a spravují třetí firmy

Změny ve verzi 3.5 (duben 2008):

- Nové AKCE umožňují vícenásobné vyřazení.
- Změněn dialog Mixér tak, aby načítání a editační okno bylo v jednom dialogu.

Změny ve verzi 3.0 (září 2007):

- PLDA je kompatibilní s Microsoft Windows VISTA®.
- Přepracovaný "motor" aplikace zvýšil výkon u všech úloh, zejména při práci s rozsáhlými dokumenty (desítky tisíc stránek).
- Vyřazené objekty zůstávají editovatelné pro další zásuvné moduly (např. Enfocus PitStop), včetně těch, které neumějí správně pracovat s tzv. XObjekty.
- Je kladen velký důraz na optimalizaci výsledného PDF.
- Nové nastavení "Expert" umožňuje přepnout do ikonového zobrazení dialogu. Zkušení uživatelé tak ušetří místo, které dialog zabírá. Pro lepší orientaci jsou v tomto dialogu popisy jednotlivých funkcí zobrazeny jako nápověda u jednotlivých tlačítek.
- Instalátor je jednodušší a přehlednější. Stačí zvolit jazyk instalace a verzi Adobe Acrobatu®, ve které chcete PLDA používat.

Změny ve verzi 2.5 (duben 2007):

- Mixér umí stránky převrátit horizontálně i vertikálně.
- Odstraněna chyba při vyřazování stránek různých velikostí na Koláž (N-up).
- Odstraněna chyba při rotování stránek ve virtuálním mixéru, pokud tyto stránky již předtím byly otočeny v Adobe Acrobatu.
- Přidány další jazyky rozhraní. PLDA je nyní k dispozici v těchto jazycích: angličtina, čeština, francouzština, maďarština, němčina, polština, španělština.
- Zrychleno vyřazování optimalizovaných a rozsáhlých dokumentů.

Změny ve verzi 2.1 (leden 2007):

- PLDA je kompatibilní s Adobe Acrobatem 8 (verze Standard či Professional).
- Opravena chyba Virtuálního Mixéru, která vznikala při rotaci již předem otočených stránek.
- Uložené formáty, preference a preference Mixéru se nyní pro lepší přehlednost řadí podle abecedy (anglické).
- Umístění na archu má nyní nové možnosti (celkem 9 předdefinovaných umístění na archu) (viz strana 38).
- Přibyly možnosti nastavení spadů dokumentu (viz strana 40).
- Nové možnosti Reportu (viz strana 59).
- Na <http://www.plda.net/> najdete příklady pro Vaše použití.

Změny ve verzi 2.0 (listopad 2006):

- Přepracován Stránkový mixér a přidána volba "virtuálního" mixéru díky němuž lze eliminovat často zdouhavý mezikrok při vyřazování.
- Možnost uložit a znovu použít předvolby Mixéru.
- Uživatelsky lze změnit základní nastavení dialogu.

- Report umožňuje získat rychlý přehled o rozměrech všech stránek v dokumentu.
- Základní nastavení dialogu je nyní drobně změněno tak, aby nepoužité místo na archu nebylo oříznuto a vyřazení bylo provedeno na střed archu.
- Do každého vyřazeného souboru jsou uloženy informace o vyřazení a lze je kdykoli získat zpět.
- Každá uložená preference navíc může obsahovat podrobný popis usnadňující orientaci.
- Byla dodána kontrola zabezpečení u dokumentů, které jsou použity jako pozadí.

Změny ve verzi 1.5 (duben 2006):

- Přidáno dávkové zpracování dokumentů.
- Rozestupy na archu (horizontální i vertikální) lze nastavit na různé hodnoty.
- Je možno vyřazovat dokumenty, které obsahují různě velké stránky.
- U brožury V1 je možno nastavit hřbet a odstup (Creep) pro kompenzaci tloušťky papíru.
- Program je vybaven instalátorem pro jednoduchou instalaci.
- Licenci je možno jednoduše okamžitě zakoupit díky KAGI, <http://www.kagi.com>, prostřednictvím platební karty.
- Po instalaci je PLDA plně aktivní po dobu 10 dní.

PLDA 1.0: 15.11.2005

9 Seznam kontaktů

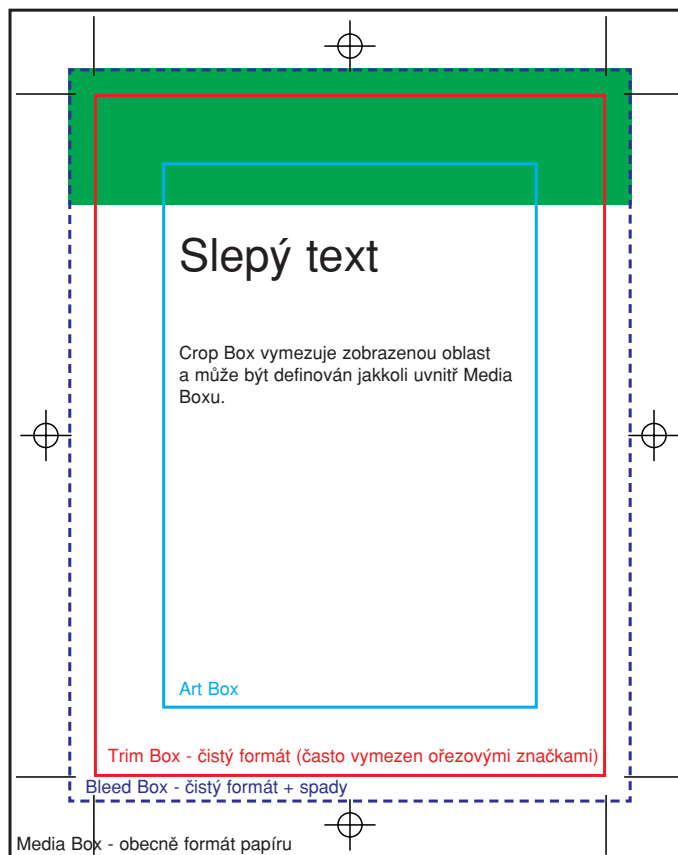
Zde najdete seznam emailů, na které se prosím obračejte:

1. Vyžádání aktivačních kódů, multilicence: pldaactivate@plda.net
2. Otázky k funkčnosti PLDA (prosím nejdříve pečlivě pročtěte tento manuál): support@plda.net
3. Otázky ohledně fakturace, plateb apod.: sales@plda.net

Vývojář: Michal Polanský, Praha, Česká Republika

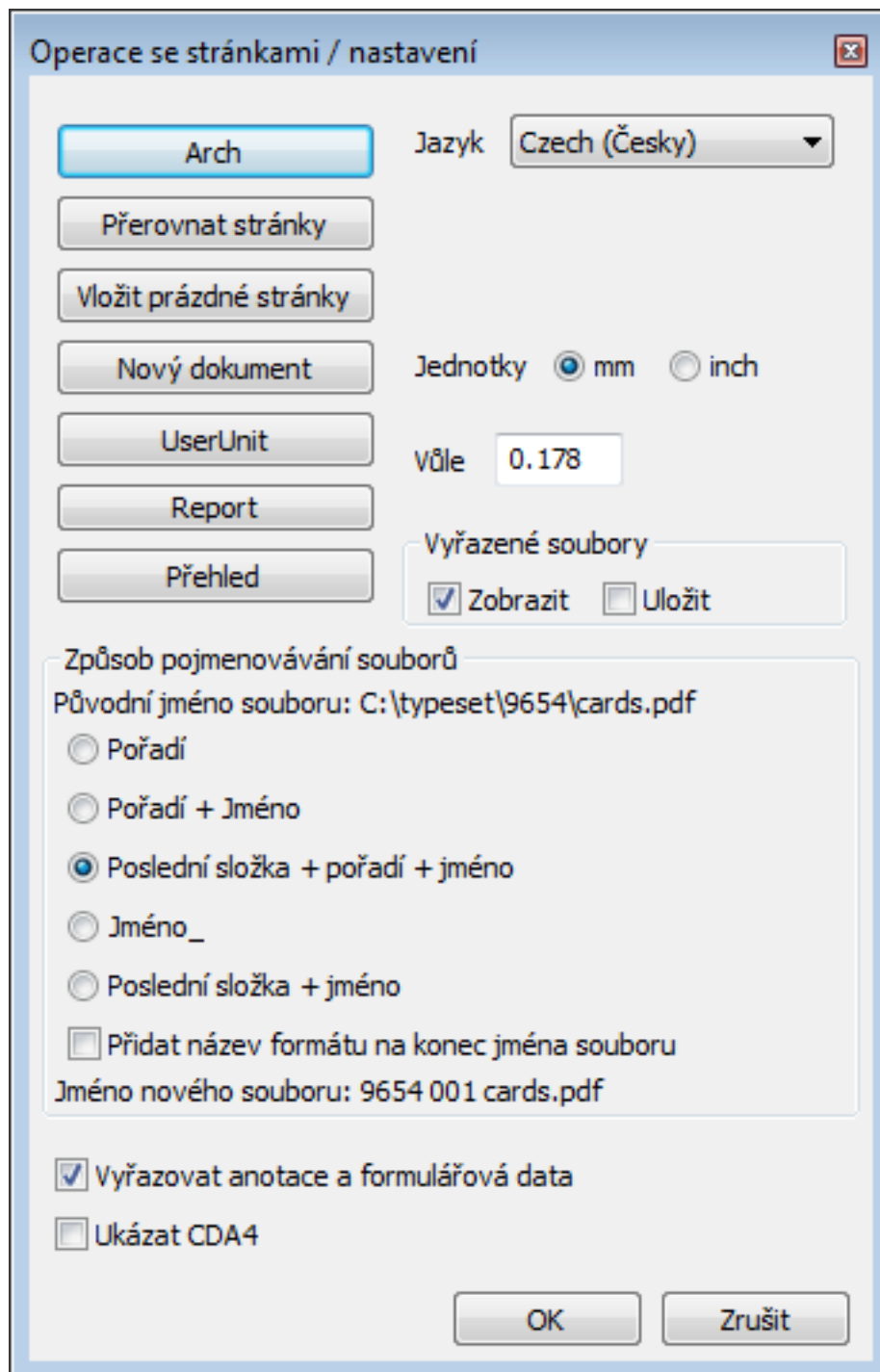
10 Strákové Rámce - Boxy

Filozofie PLDA vychází ze specifikace PDF, kde jsou jednotlivé boxy definovány takto:



PLDA nicméně tento přístup poněkud zjednoduše při respektování pravidel, která jsou důležitá v praxi. Přístup PLDA považuje vše za Trim Boxem za spadávku - je však možné použít dialog Spady k přesnému nastavení spadů (viz strana 40). Pro úspěšné vyřazení dokumentu je tedy potřeba, aby Trim Box byl správně definován. Pokud Trim Box není definován, je možno použít místo něj Crop Box (který v Acrobatu vymezuje zobrazenou oblast). Crop Box lze nastavit běžnými prostředky Acrobatu (v případě Professional verze i Trim Box).

11 Dialog Stránka/nastavení



Všechny funkce tohoto dialogu jsou podrobně popsány v následujících kapitolách.

12 Dialog ARCH

PLDA Imposition.pdf - Adobe Acrobat Pro

Opakování (Step-repeat)
 Koláž (N-up) Vyplnit arch Snášet ✖
 Rozřez Jednostranně
 Brožura V1 Složky po stranách

Ukázat Trim Box Starý Náhled Dávka

Okraje a umístění na archu / Základ

0-0 mm 8 Stejně
 8-4 8 8 ↔
 6-3 8 ↕
Základ

Horizontálně 4 Stejně
Vertikálně 4

Oříznout nepoužité místo
 Spady
 Použij Crop Box

Formát SRA3 (320 x 450) mm

Na výšku Na šířku Auto - na výšku
 Pozadí
 Mixér
 Přidat ořezové značky Typ

Měřítko X: 100 % Y: 100 %

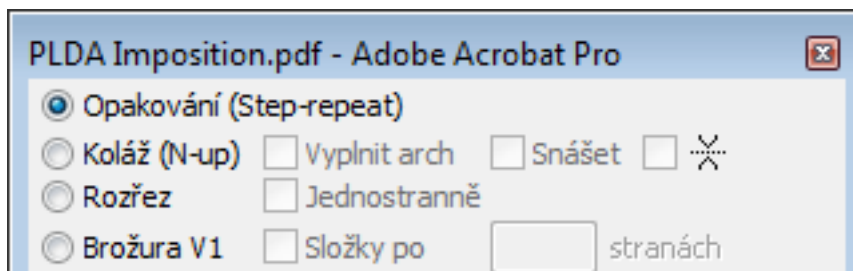
Layout
 0 sloupců 0 řádek

3 sloupců x 8 řádek. Na archu: 24. Archů: 24.
Měřítko: 100 %.
Výchozí Trim Box: 90 x 50 mm.
Nový: 320 x 450 mm (278 x 428 mm).

OK Nahrát Uložit Zavřít

Všechny funkce tohoto dialogu jsou podrobně popsány v následujících kapitolách.

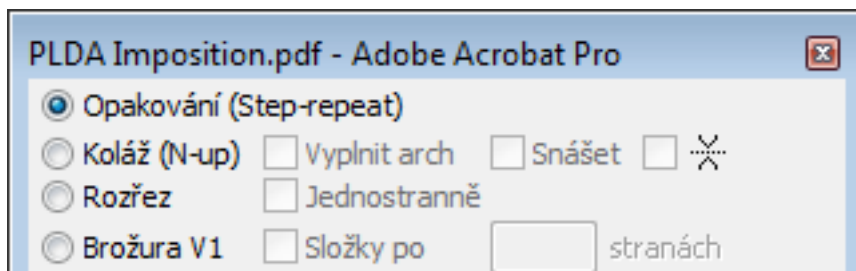
13 Základní možnosti vyřazení



Nastavení základního módu:

- Opakování (viz strana 21)
 - Kopíruje jednotlivé stránky na arch.
- Koláž (viz strana 22)
 - Skládá stránky dokumentu postupně za sebou na stejný arch.
- Rozřez (viz strana 26)
 - Skládá stránky dokumentu na archy tak, že po ořezu (typicky na řezačce) a složení vzniklých hromádek na sebe je zachována původní posloupnost stránek v dokumentu (vhodné pro tisk variabilních dat či maket).
- Brožura V1 (viz strana 28)
 - Skládá stránky dokumentu na arch tak, aby výsledné archy byly připraveny pro vazbu V1 (na stříšku).
- CDA4 (viz strana 31)
 - Vyřazuje polepky na CD na A4 pro samolepky Rayfilm (www.rayfilm.cz, samolepky CD02, CD04, CD07, CD08, CD22).

14 Opakování

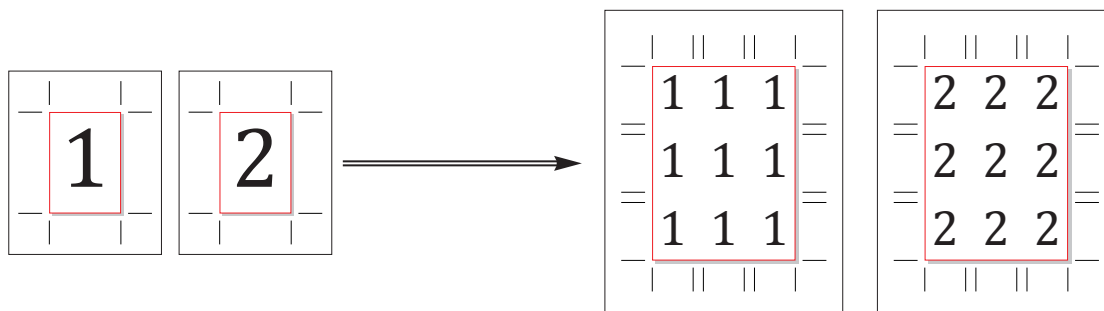


Funkce **Opakování** kopíruje každou ze stránek původního dokumentu na nový arch dle Vašich požadavků. Nový dokument má stejný počet stránek jako původní dokument.

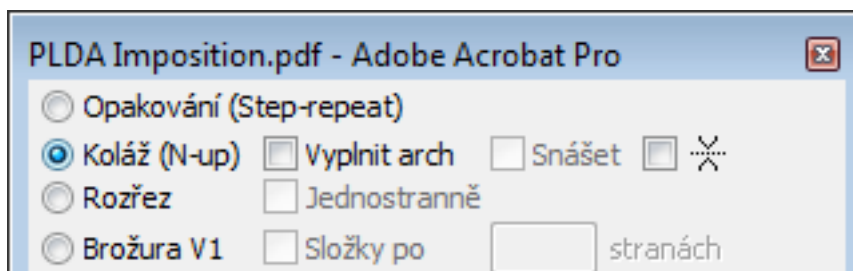
Příklady použití:

Typické příklady jsou vizitky či letáky, obecně pak jakákoli tiskovina, která se vyrábí v takovém nákladu, že se vyplatí tiskový arch zaplnit pouze jednou stránkou.

Schématické znázornění funkce Opakování (Step-repeat):



15 Koláž

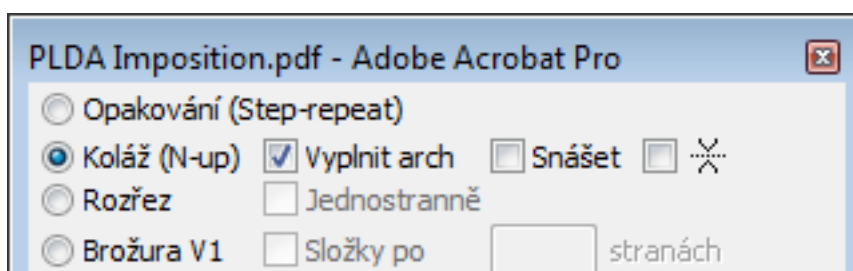
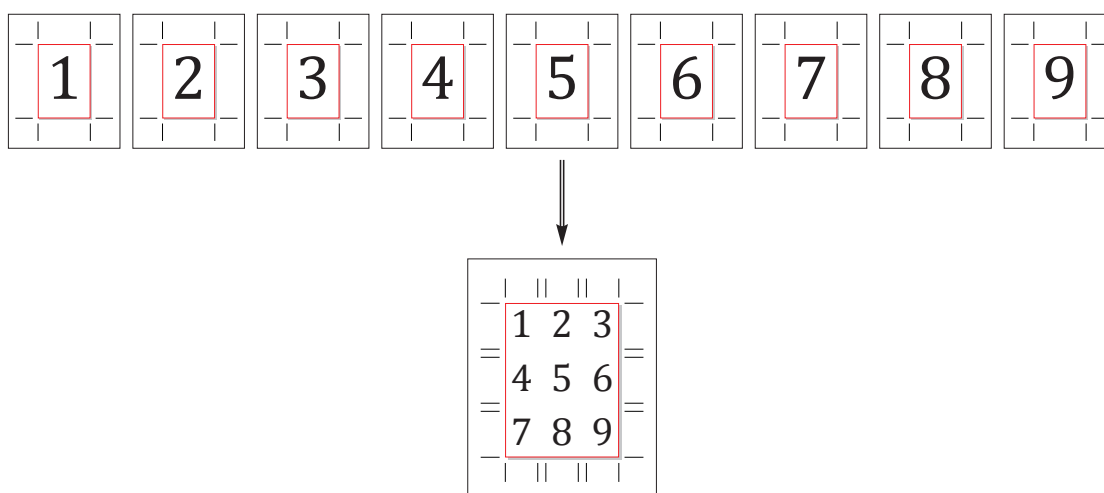


Funkce **Koláž** skládá na jeden arch stránky původního dokumentu tak, jak jdou po sobě.

Příklady použití:

Typické příklady jsou vizitky či letáky, obecně pak jakékoli tiskoviny, které se tisknou na stejný materiál či ve stejném nákladu, takže se vyplatí dát je k sobě na arch. Pokud například máte vytisknout 4 letáky A5 po 100 ks a tisknete z archu A3, je výhodné vyřadit jednotlivé letáky k sobě na arch a pak tisknout 100 stejných archů.

Schématické znázornění funkce Koláž (N-up):

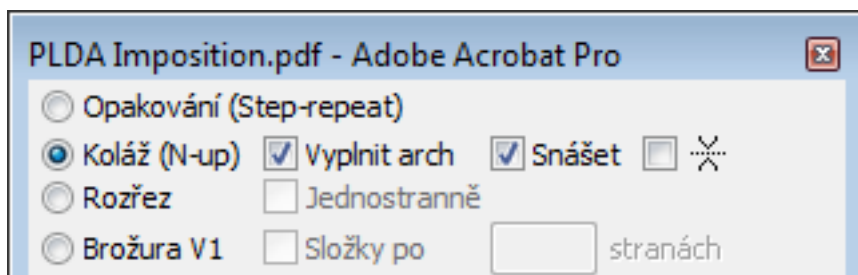


Pokud je potřeba vyřadit několik různých stránek na arch tak, aby se arch zaplnil (např. rozkopírovat 3 různé vizitky), lze rychle a účelně použít volbu **Vyplnit arch**.

Pokud je volba **Vyplnit arch** zaškrtnuta, stránky dokumentu jsou kopírovány znovu a znovu na arch, dokud na je něm dostatek místa pro zkopírování všech stránek původního dokumentu. V případě, že již není dost místa pro zkopírování všech stránek a na archu stále zbývá volné místo, zůstane toto prázdné.

Pokud dokument obsahuje pouze jednu stránku, výsledek je stejný jako při použití funkce **OPAKOVÁNÍ**.

Pokud dokument obsahuje více nebo stejně stránek jako se jich vejde na arch, je tato volba ignorována.



Volba **Snášet** určuje, pořadí, v jakém budou stránky původního dokumentu kopírovány. Pokud je volba zatržena, zkopírují se všechny stránky původního dokumentu, pak (pokud je na archu dostatek místa) znovu a znovu, dokud se arch nezaplní.

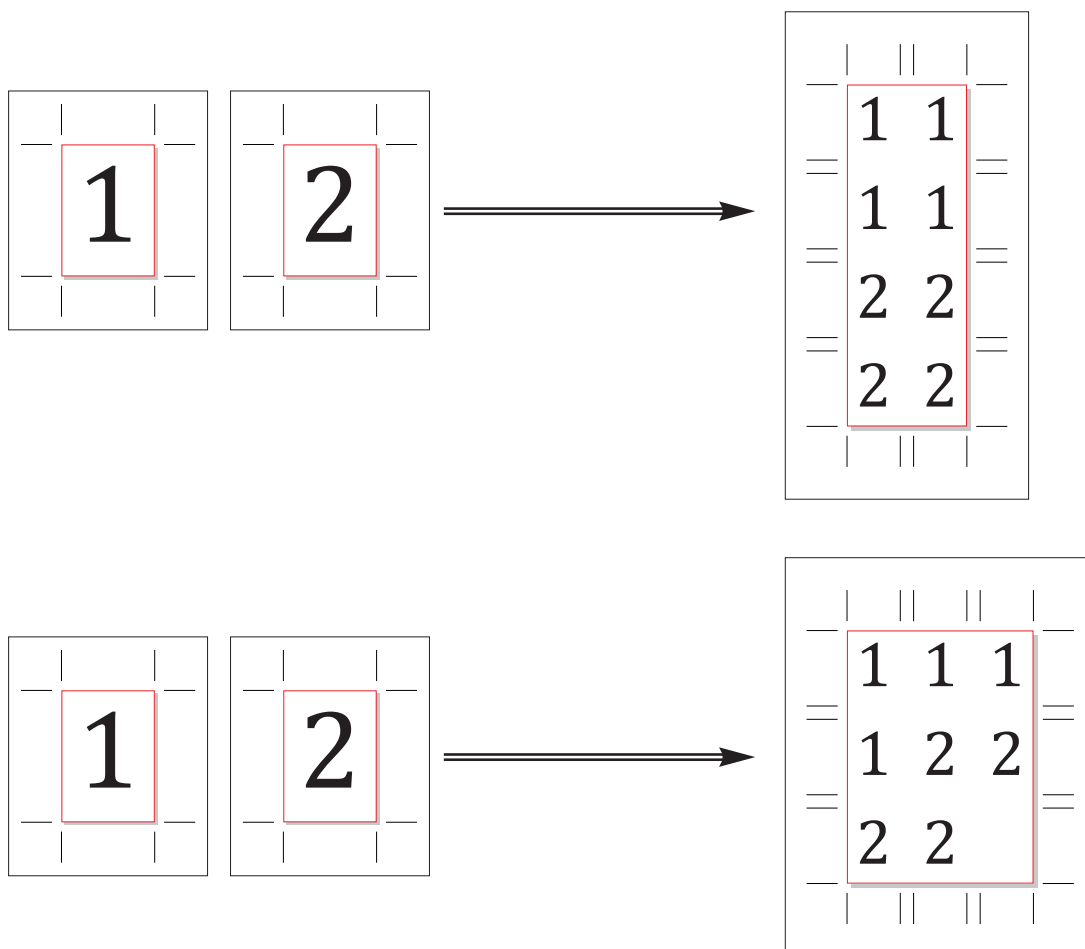
Základní nastavení (bez zatržené volby **Snášet**) znamená, že se nejdříve zkopíruje první stránka dokumentu v odpovídajícím počtu kopií, pak druhá stránka a tak dále až po poslední stranu.

Příklady použití:

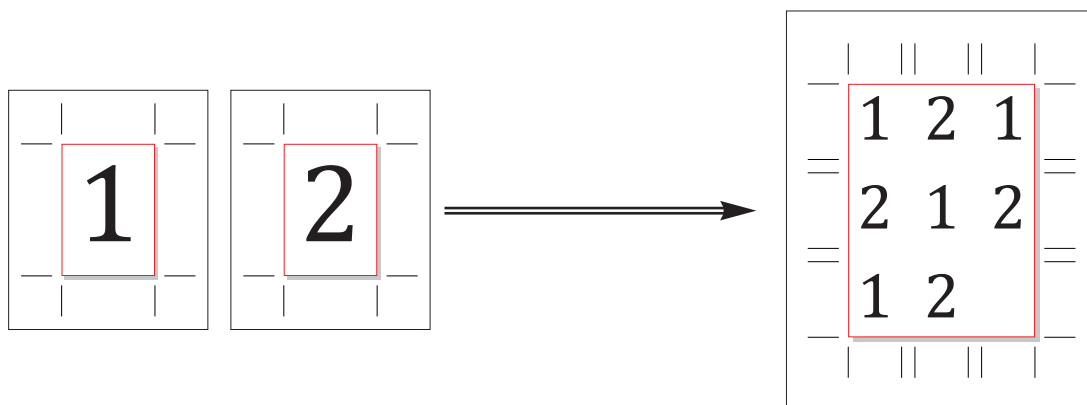
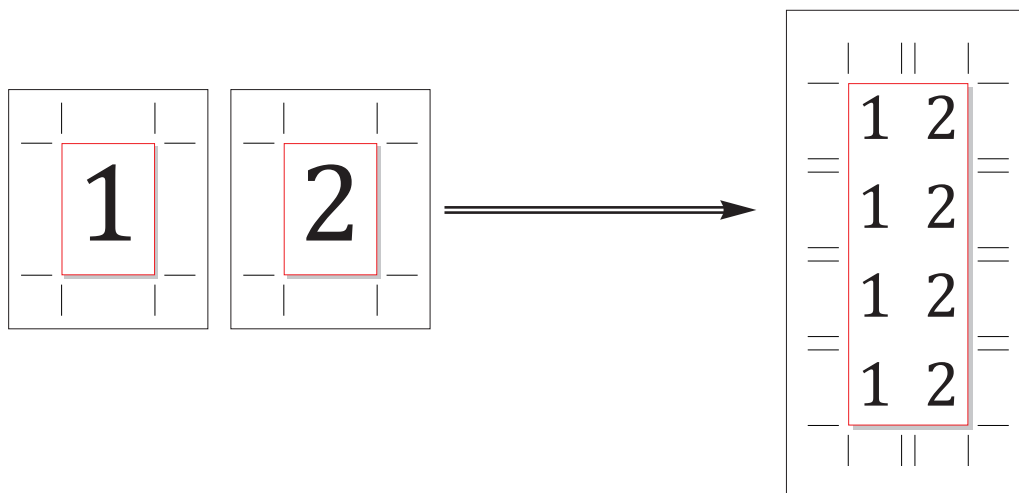
Nejčastěji se volba **Snášet** používá pro rychlé a pohodlné vyřazení několika různých druhů vizitek na arch.

Schématické znázornění funkce volby **Snášet**:

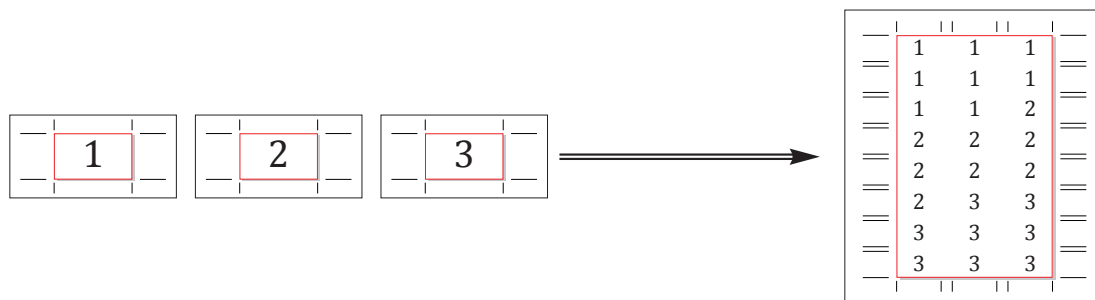
- Vyřazení při **vypnutém** snášení:



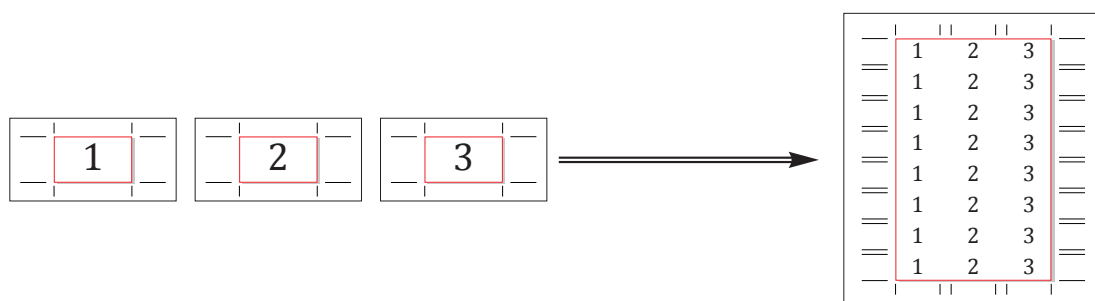
- Vyřazení při **zapnutém** snášení:



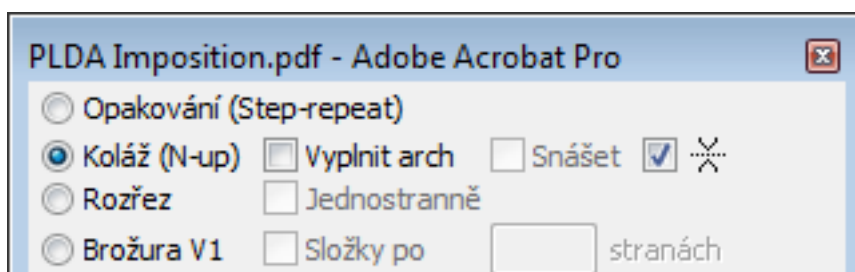
- Pro názornost porovnejte výsledek vyřazení uvažovaného příkladu (3 vizitky 90 x 50 mm je třeba rozkopírovat na arch SRA3 - celkem se na arch vejde 24 vizitek, tedy každá 8x). Vyřazení při **vypnutém** snášení:



- Vyřazení při **zapnutém** snášení:

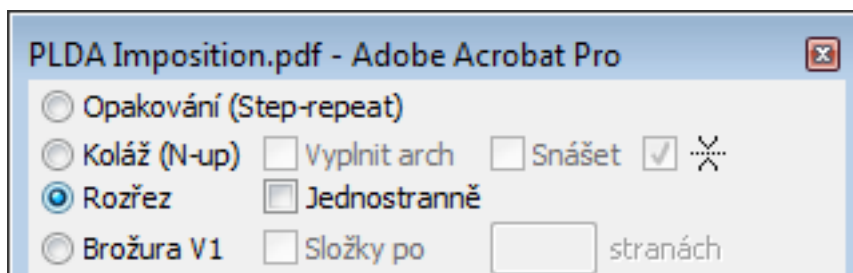


Volba "K sobě"

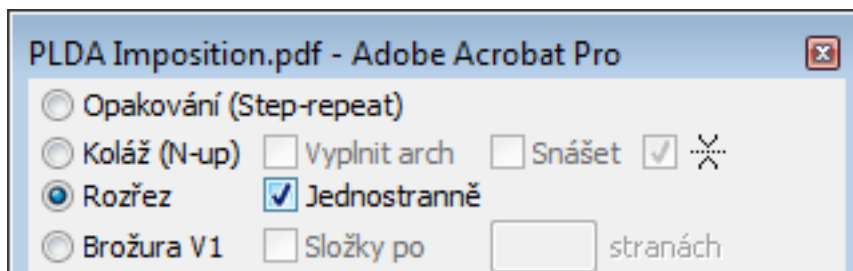


Pokud jsou vyřazovány stránky různých velikostí, jednotlivé řádky stránek na archu jsou zarovnané k hornímu okraji. Pokud je však zatržena volba "K sobě", jsou stránky v každém lichém řádku zarovnané ke spodnímu okraji.

16 Rozřez



Funkce **Rozřez** skládá na jeden arch stránky původního dokumentu tak, aby po ořezu výsledných archů vznikly stoly stránek uspořádaných stejně jako v původním dokumentu.



Zatrhávacím boxem volíte, zda výsledné archy budou tištěny oboustranně, či jednostranně.

Při oboustranném nastavení je automaticky zvolen duplexing levého a pravého okraje. (viz strana 32)

Prohlédněte si prosím příklady použití, na kterých je názorně vysvětlena síla této funkce.

Příklady použití:

- tisk variabilních dat (personifikovaný tisk)

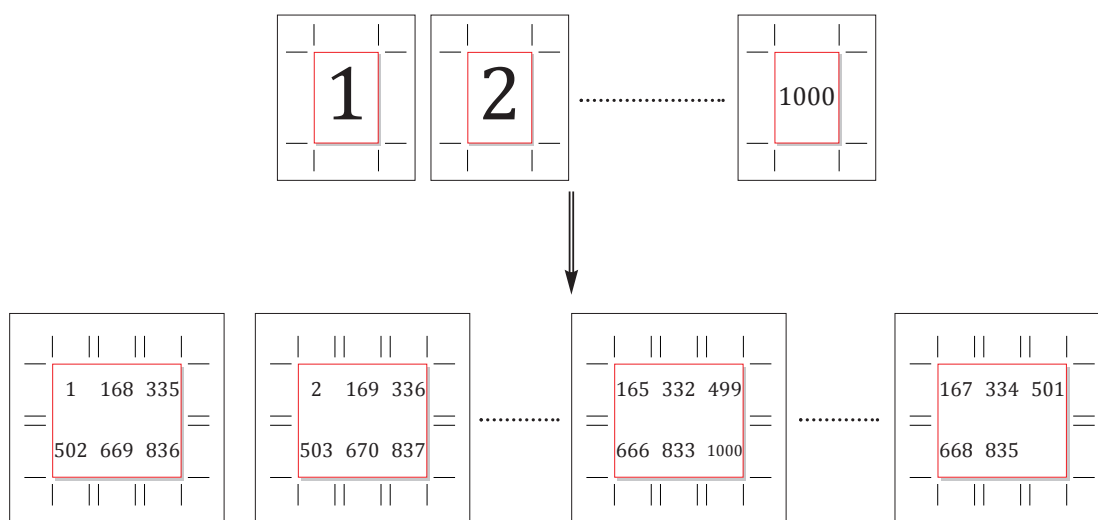
Modelový příklad:

Tisk 1000 pozvánek 4/0 o velikosti 210 x 99 mm, na každé je jiné jméno. Klient požaduje dodání nařezaných pozvánek v pořadí, v jakém zaslal databázi jmen.

Řešení: Nastavte velikost archu, zatrhněte ROZŘEZ a JEDNOSTRANNĚ (např. při vyřazení na formát SRA3 se na arch vejde 6 takovýchto pozvánek).

Místa, která jsou na arších navíc jsou nechána prázdná.

Prohlédněte si výsledné uspořádání jednotlivých archů na schématu:



- tisk maket

Modelový příklad:

Tisk knihy A5 o 300 stranách 4/4, vazba V2.

Stačí zadat ROZŘEZ a vytisknout vzniklé archy.

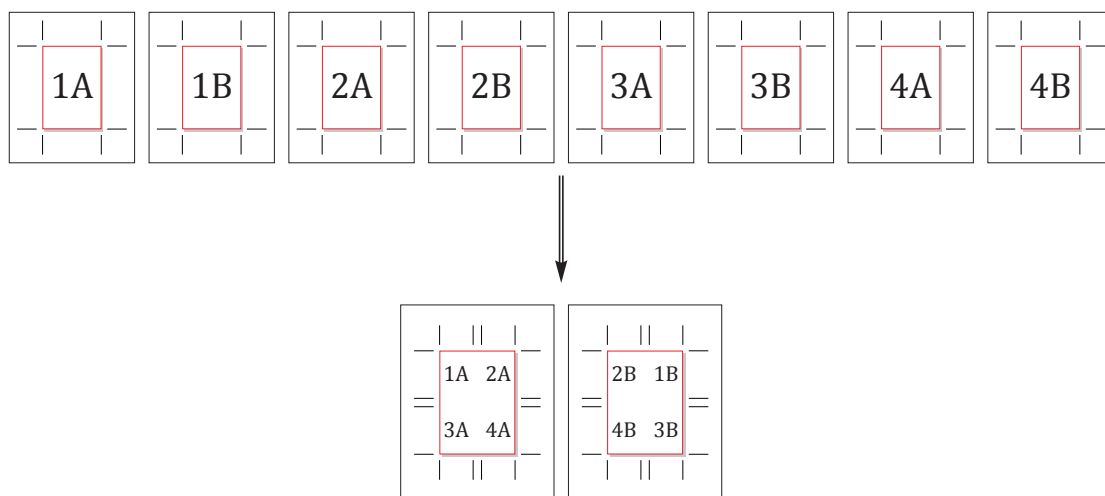
- tisk různých oboustranných dokumentů

Modelový příklad:

4 x 100 letáků A5, 4/4.

Stačí dokumenty sloučit do jednoho souboru, zadat ROZŘEZ a tisknout vzniklý oboustranný arch.

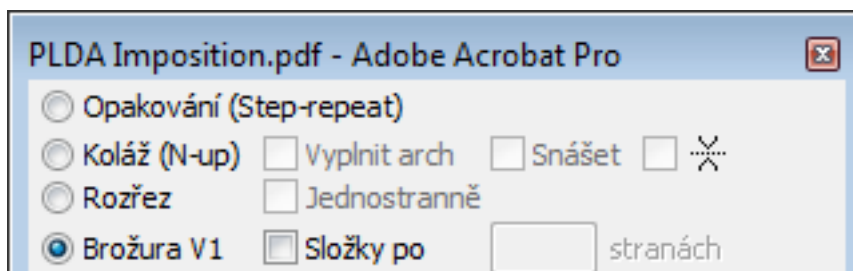
Prohlédněte si výsledné uspořádání jednotlivých archů na schématu:



Stránky různých rozměrů uvnitř jednoho dokumentu:

Pokud se v dokumentu vyskytují stránky různé velikosti, program najde největší šířku i délku a vyřazení spočítá podle těchto parametrů. Menší stránky jsou umístěny vždy na střed oproti těmto maximálním parametrům. Pokud přidáte ořezové značky, budou ukazovat tyto maximální parametry. Tím je zajištěno, že při ořezu nikdy neříznete "do masa".

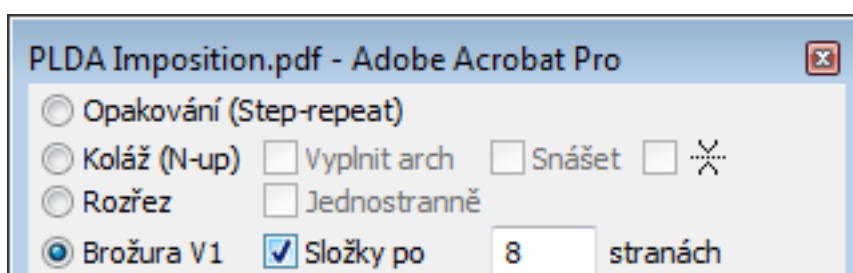
17 Brožura V1



Funkce **Brožura V1** vytváří montáž nového dokumentu pro vazbu V1 (na stříšku).

Při zvolení tohoto typu vyřazení je automaticky nastaven duplexing levého a pravého okraje. (viz strana 32)

Počet stránek původního dokumentu musí být dělitelný 4, pokud tomu tak není, na konec dokumentu jsou přidány prázdné stránky.



Počet stran v jedné složce můžete určit po zatržení volby "Složky po". Pokud dokument neobsahuje dostatečný počet stran, jsou na konec dokumentu přidány strany prázdné.

Pokud zvolíte vyřazení na V1, změní se popis rozestupů na **HŘBET** a **ODSTUP**. Použijte tyto hodnoty pro nastavení kompenzace tloušťky papíru.



Pokud nastavíte ODSUP na kladnou hodnotu, jsou stránky na vnějším (prvním) archu od sebe odsunuty o tuto hodnotu. Stránky na vnitřním archu sedí přesně u sebe. Pro úspěšné použití tohoto vyřazení je třeba mít připravenou obálku se hřbetem. Hodnota ODSUP udává rozestup jednotlivých archů od sebe, pro stejný papír bude tedy vždy stejná.

Pokud obálku zvláště nemáte a přesto chcete kompenzovat tloušťku papíru, jako nouzové řešení můžete zadat zápornou hodnotu. V tomto případě jsou strany na vnějším archu ponechány u sebe a strany na vnitřním archu jsou posunuty k sobě. Pokud by tedy na vnitřním archu byl např. obrázek přes obě strany, vznikne nežádoucí efekt.

HŘBET je pro všechny archy shodný.

Stránky různých rozměrů uvnitř jednoho dokumentu:

Pokud jsou v dokumentu různě veliké stránky, výchozí rozměr archu je nastaven tak, aby se na něj vešla největší stránka (bere se zvlášť největší výška a šířka). Strany různých rozměrů jsou pak na archu umístěny výškově na střed a šířkově do hřbetu. Pokud přidáte ořezové značky, ukazují rozměry největšího možného archu.

Příklady použití:

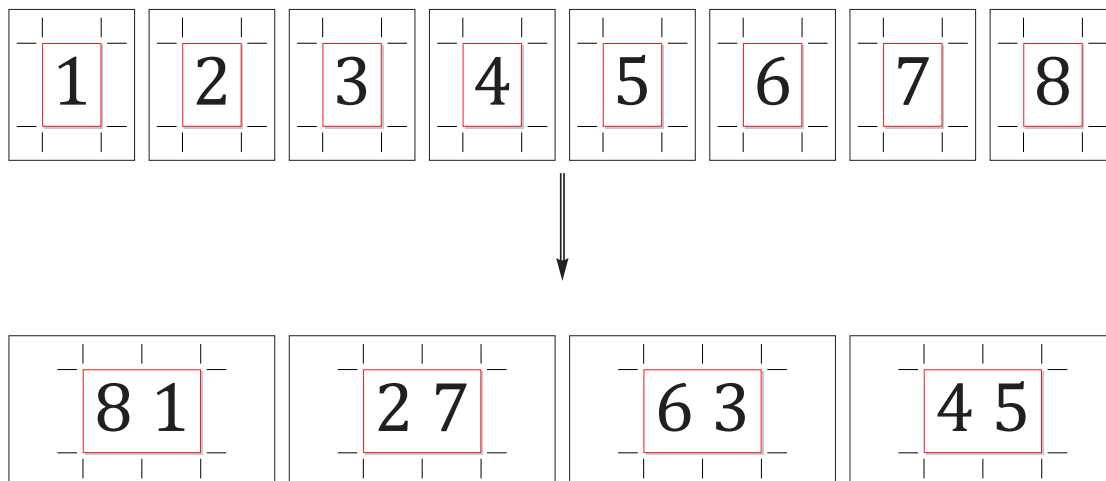
- Časopisy, brožury

Obecně všechny materiály vázané V1, což je velmi častý způsob vazby.

Modelový příklad:

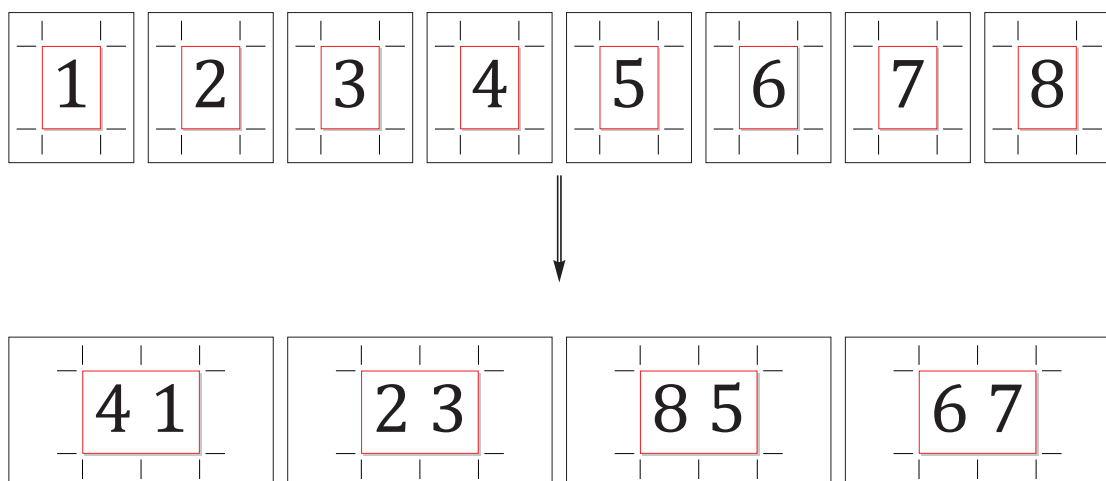
Tisk dokumentu o 8 stranách pro vazbu V1.

Prohlédněte si výsledné uspořádání jednotlivých archů na schématu:

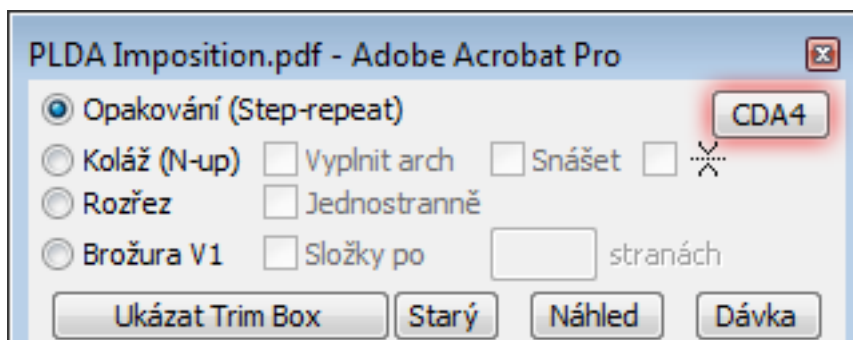


Pokud se jedná o vazbu po složkách je možno nastavit počet stran ve složkách.

Prohlédněte si výsledné uspořádání jednotlivých archů při vyřazení stejného dokumentu při nastavení velikosti složky na 4 strany:

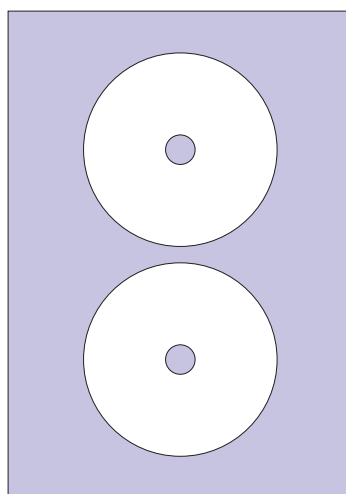


18 CDA4



V PLDA 5.2 bylo tlačítko "CDA4" schováno. Zobrazit jej lze volbou v dialogu Stránka/Nastavení.

Funkce CDA4 je příkladem speciální aplikace. Byla vytvořena pro klienta, který často vyřazuje samolepky pro lepení na CD, které mají tento tvar (jedná se o předsekané samolepky):



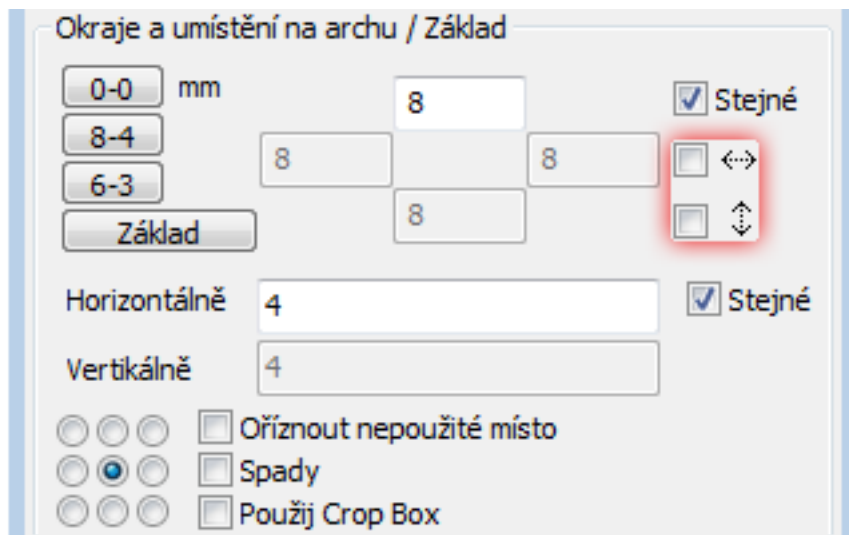
Výhoda oproti klasickému vyřazení spočívá ve vyšší míře automatizace. Jednotlivé samolepky se umisťují podle středu a tím jsou eliminovány rozdíly ve velikosti dodaných PDF.

Chcete-li samolepky před vyřazením zvětšit/zmenšit, nastavte příslušné měřítko a pak teprve klikněte na CDA4.

Pokud i Vy potřebujete PDF často vyřazovat způsobem, který nelze automaticky aplikovat dostupnými prostředky, napište svůj požadavek na email sapplications@plda.net.

Připojte podrobný popis vyřazení a ideálně i vzorové PDF soubory. Budeme Vás kontaktovat a sdělíme Vám, zda je možné takové vyřazení realizovat (většinou je), cenu a termín, kdy zásuvný modul určený speciálně pro Vás můžete mít k dispozici.

19 Duplexing



Zatržením některého z těchto tlačítek je možno nastavit "Duplexing" - prohození okrajů archu na každém sudém archu. Lze nastavit zvlášť prohození levého okraje archu s pravým a prohození horního okraje archu s dolním.

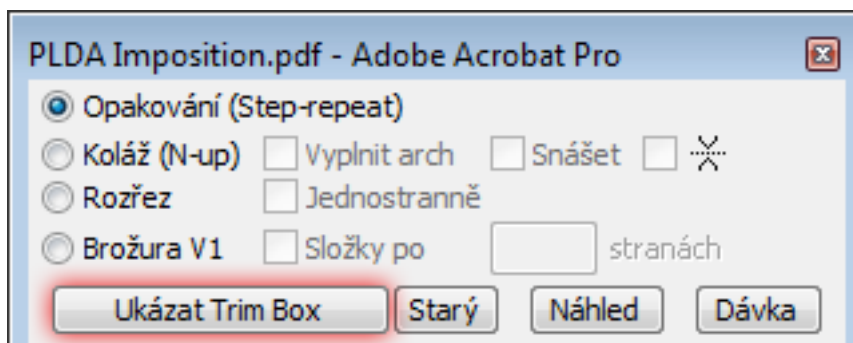
Při výběru typu vyřazení je vždy duplexing automaticky vybrán takto:

Horní a dolní okraj se nikdy neprohazují.

Levý a pravý okraj jsou nastaveny na duplexing při výběru Brožury V1 a oboustranného Rozřezu. V ostatních případech je duplexing zrušen.

Uživatel může po zvolení typu vyřazení duplexing libovolně měnit.

20 Ukázat Trim Box



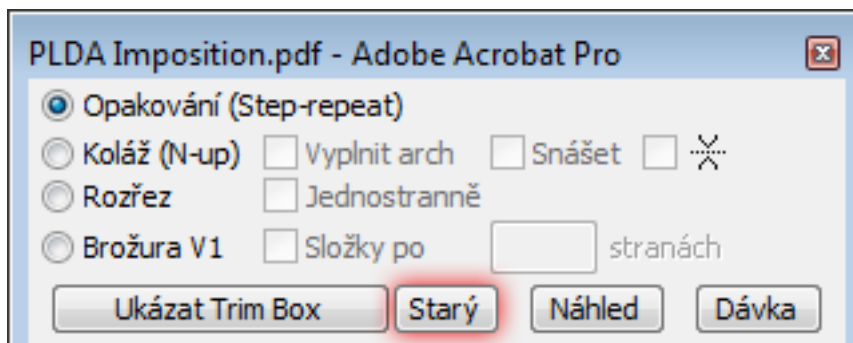
Zobrazí na aktuální stránce Trim Box (čistý formát), který definuje, kde má být dokument po vytištění oříznut - zpravidla je naznačen ořezovými značkami.

Pokud je zobrazen Trim Box, hodnota "výchozí TrimBox" ve spodní informační části dialogu zobrazuje velikost aktuálně zobrazené stránky. Pokud zobrazen není, zobrazuje se velikost první stránky dokumentu.

Zobrazená velikost již bere v úvahu měřítko. To Vám umožní dosáhnout přesně požadovaného zvětšení/zmenšení.

Pro nastavení Trim Boxu a Crop Boxu lze použít jak standardní nástroje Adobe Acrobatu, tak doplňky třetích stran (např. Enfocus PitStop).

21 Původní Trimboxy

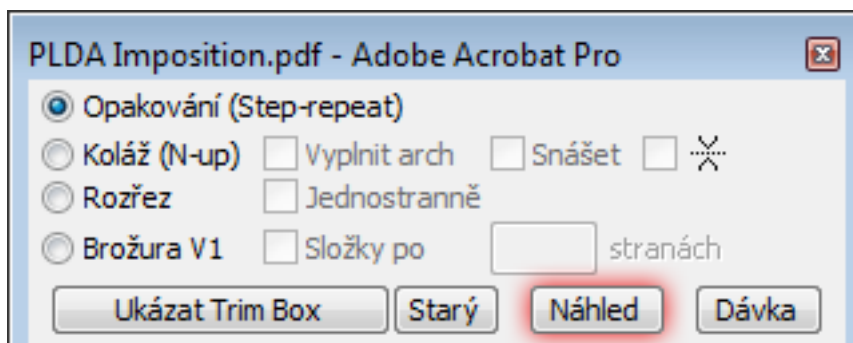


Vedle tlačítka "Ukázat Trim Box" je přepínací tlačítko "Starý".

Pokud je tlačítko sepnuto, jsou na vyřazeném archu zobrazeny původní Trim Boxy dokumentu před vyřazením. Lze tak lépe vyřazení kontrolovat.

Původní Trimboxy jsou zobrazeny modře. Pokud je použito pozadí, původní Trim Box pozadí je zobrazen zeleně.

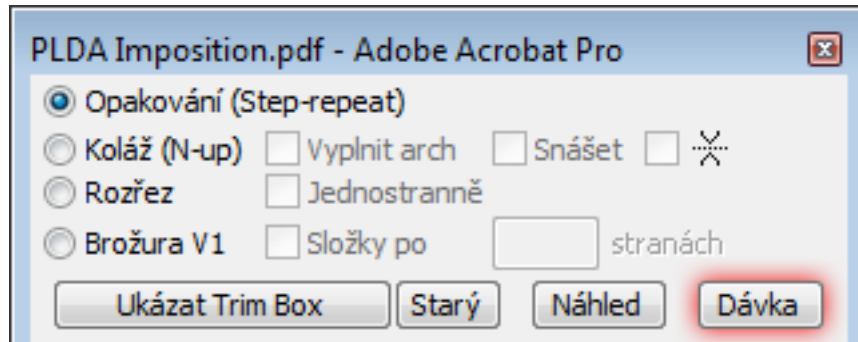
22 Náhled



Tlačítkem "Náhled" spustíte vyřazení souboru podle aktuálních parametrů, ale místo skutečného obsahu stránek jsou zobrazeny pouze Bleed Box, Trim Box (v podobě šedivých obdélníků), číslo stránky (pokud je Mixérem vložena prázdná stránka, je vloženo číslo 0) a rozměr původního Trim Boxu. Pokud je původní dokument vyřazen v měřítku, je zobrazeno i toto měřítko a přepočítaná velikost stránky.

Náhled lze provést i pokud vlastní vyřazení provést nelze (například je zvolen cílový arch menší než původní stránka). V tom případě nelze spoléhat na přesné rozmístění všech stránek, nicméně lze tím zjistit, proč vyřazení nelze provést. Při provedeném náhledu a zobrazení starých trimboxů je vidět, kde se původní stránka nevejde na nový arch.

23 Dávka



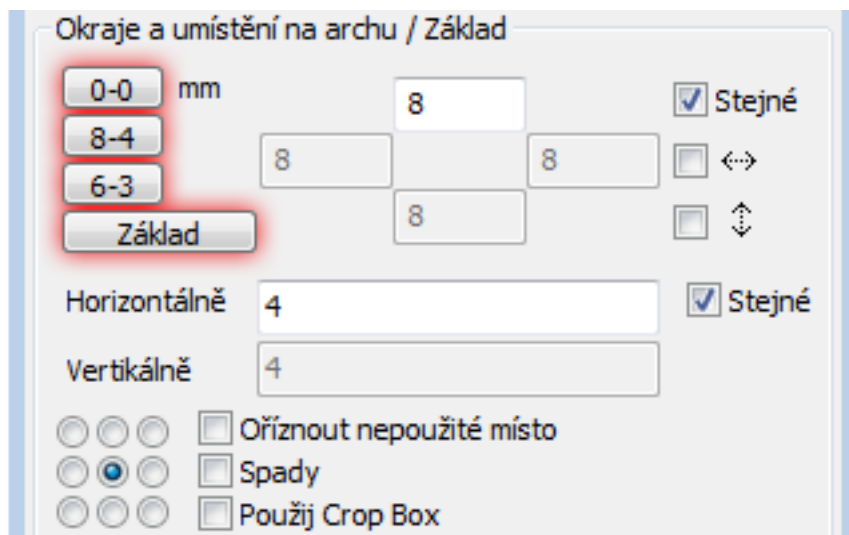
Po kliknutí na tlačítko DÁVKA budete vyzváni k výběru složky.

PLDA pak vyřadí všechny soubory PDF v dané složce i ve všech podsložkách. Vyřazené PDF vždy uloží do té složky, kde se nachází zdrojové PDF.

V případě, že některý ze souborů nelze vyřadit dle zadaných parametrů, budete o tom informováni ihned po skončení dávky.

O průběhu vyřazování jednotlivých souborů jste informováni jako obvykle. Navíc je v informační liště zobrazen počet souborů, které zbývá zpracovat a název souboru aktuálně zpracovávaného.

24 Časté úkoly



Tato 4 tlačítka slouží k rychlému nastavení dialogu pro nejběžnější úkoly.

Vezmeme je postupně odspoda:

- Tlačítko **ZÁKLAD** nastaví dialog na výchozí hodnoty - stejné, jako když poprvé zobrazíte dialog.
- Tlačítko **6-3** nastaví odstup od archu na 6 mm a rozestup mezi stránkami na 3 mm (např. vhodné pro vyřazení formátu 210 x 99 mm na SRA3).
- Tlačítko **8-4** nastaví odstup od archu na 8 mm a rozestup mezi stránkami na 4 mm (např. vhodné pro vyřazení vizitek 50 x 90 mm na SRA3).
- Tlačítko **0-0** nastaví odstup od archu na 0 mm a rozestup mezi stránkami na 0 mm (např. vhodné pro vyřazování tiskovin, které nemají spady).

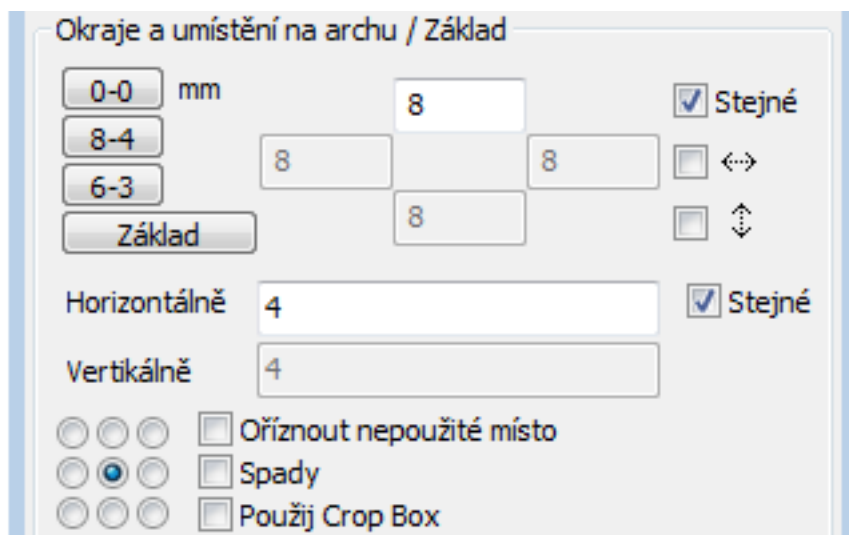
Tyto přednastavené hodnoty můžete změnit tak, aby Vám vyhovovaly.

Pro změnu základního nastavení tlačítek nastavte dialog na požadované hodnoty. Zvolte v menu PLDA "Uložit rychlé nastavení dialogu" (tato volba je aktivní pouze pokud je otevřen dokument PDF).

V zobrazeném dialogu vyberte, které tlačítko chcete přenastavit. Zadejte jeho nový název a popis (zobrazuje se jako nápověda u tlačítka). Jestliže chcete, aby tlačítko měnilo pouze nastavení okrajů a rozestupů, zatrhněte volbu "Zapamatovat pouze nastavení okrajů a rozestupů."

Pokud se chcete vrátit k původnímu "továrnímu" nastavení, vyberte v menu příslušné tlačítko a klikněte RESET.

25 Okraje, rozestupy, umístění na archu



Tato část dialogu slouží k nastavení okrajů archů a rozestupů jednotlivých stránek po vyřazení.

Okraje archu lze nastavit různé, nebo se automaticky (při zatržení boxu "Stejně") nastavují na stejnou hodnotu. Rozestupy Horizontální i Vertikální lze také nastavit samostatně.

Tlačítka se symboly šipek umožňují nastavit duplexing. (viz strana 32)

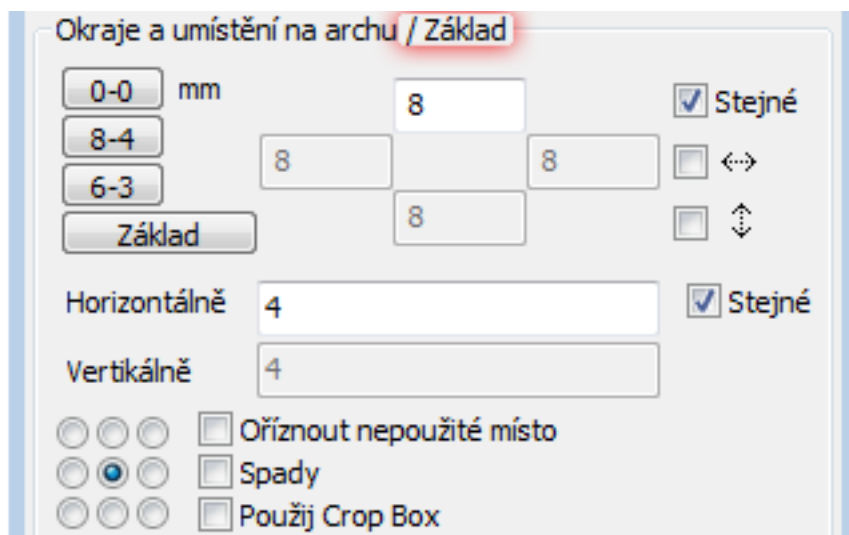
LZE definovat rozdílné rozestupy mezi jednotlivými stránkami na archu. Oddělte hodnoty mezerou. Hodnoty jsou automaticky zopakovány dle potřeby. Například Horizontální rozestup "0 5 10" způsobí, že první rozestup je 0, druhý 5, třetí 10 milimetrů a pak znovu čtvrtý 0, pátý 5 mm atd. Jediné omezení spočívá v maximálním množství znaků, které je možné do pole vložit, což je nyní 49 znaků - nicméně věřím, že je to počet více než dostatečný.

Pokud je zatržena volba "Oříznout nepoužité místo", je velikost výsledného archu zmenšena o nepoužité místo (nastavené okraje archu se berou jako použité místo).

Pokud volba "Oříznout nepoužité místo" není zatržena, lze zvolit, kam na archu se výsledné vyřazení má umístit.

Pokud dokument nemá správně definován Trim Box, lze místo něj jako definici ořezu použít Crop Box. Pokud si přejete tuto možnost využít, zatrhněte volbu "Použít Crop Box".

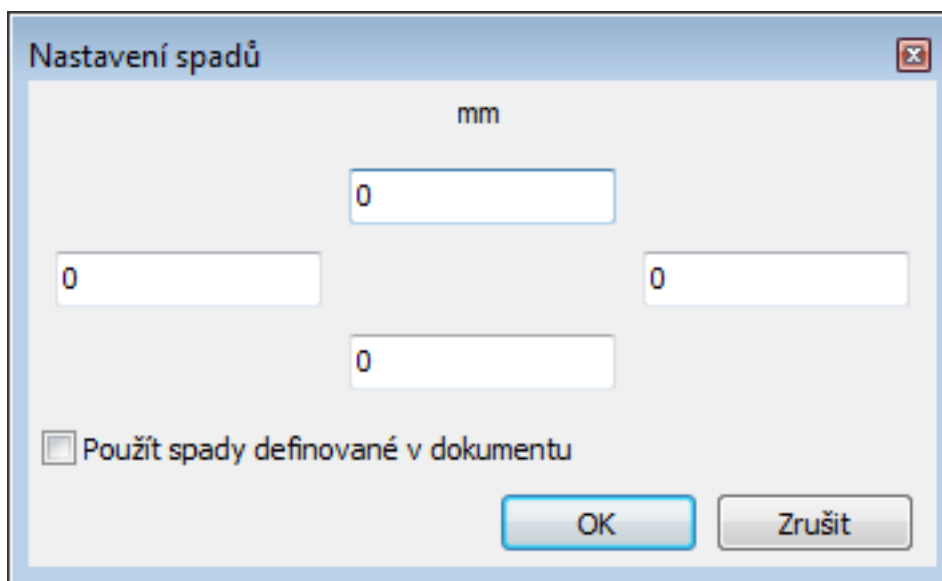
26 Jméno předvolby



Vedle názvu této části dialogu "Okraje a umístění na archu" je zobrazen název naposledy načtené předvolby vyřazení.

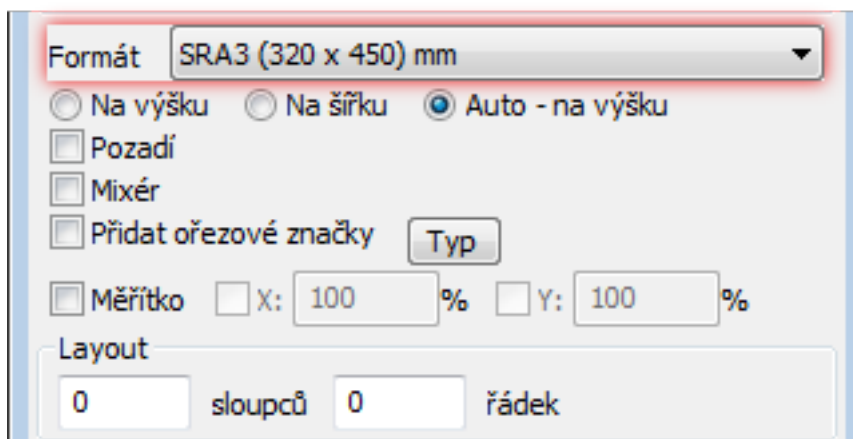
Pokud je po načtení předvolby změněn některý parametr vyřazení, je před názvem zobrazen znak "+".

27 Spady

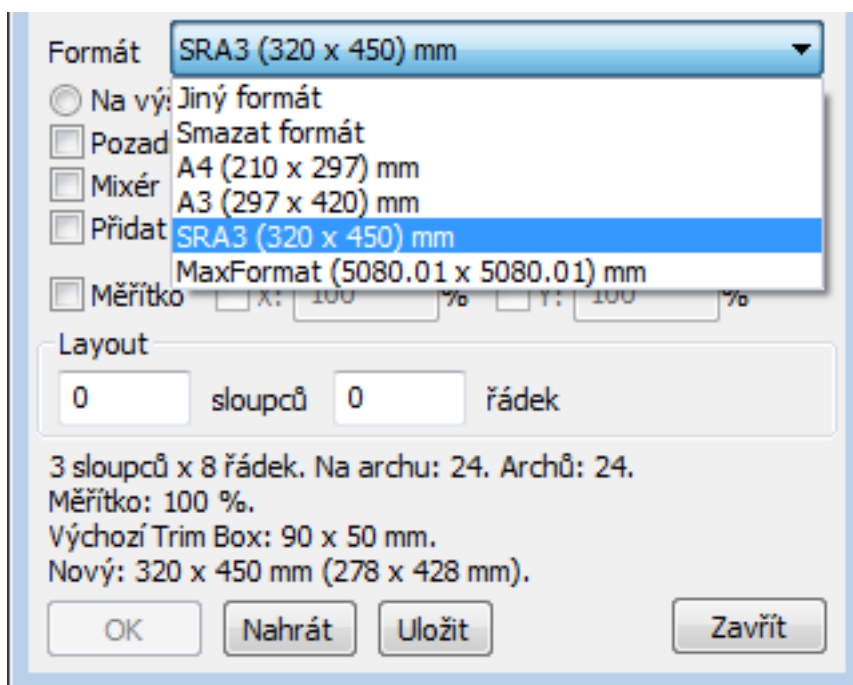


Použijte tento dialog k nastavení spadů dokumentu. Při základním nastavení je tato volba zcela vypnuta a za spad se považuje vše, co je za Trim Boxem (za čistým formátem tiskoviny). Je možno použít i spady definované v dokumentu (pro jejich nastavení lze použít Adobe Acrobat Professional či plug-iny třetích výrobců). Pokud nastavíte spady na 0 (nula), je vše za Trim Boxem skryto (včetně případných originálních ořezových značek apod.).

28 Formát, orientace formátu

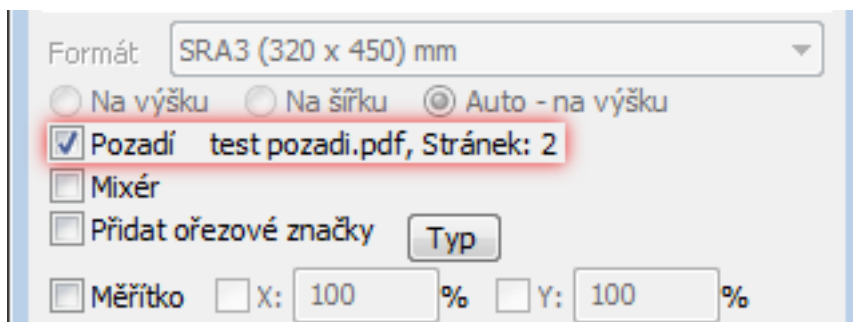


Formát si zvolte výběrem z možností.



Nový formát pro vyřazování můžete definovat volbou "Jiný Formát". Pokud chcete již uložený formát vymazat ze seznamu, použijte volbu "Smazat formát".

29 Pozadí



Pokud chcete vyřadit stránky na již existující PDF, zatrhněte volbu "Pozadí".

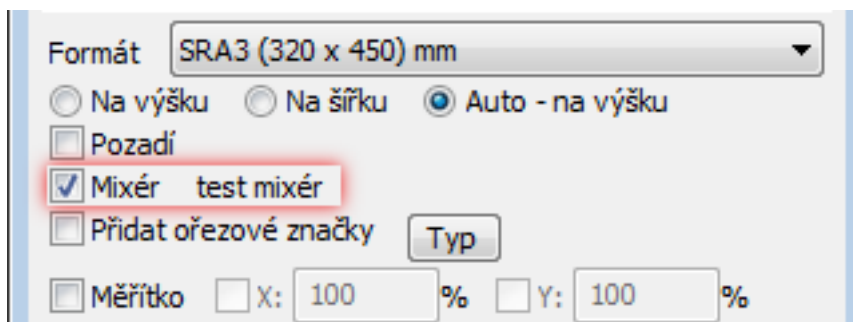
Pokud je vybráno pozadí, nelze měnit formát archu. Velikost archu je nastavena na velikost PDF, které je použito jako pozadí.

V hlavním dialogu je zobrazeno jméno souboru a počet stran. ALT + klik myši na jméno souboru pozadí zobrazí celou cestu k souboru.

V dialogovém okně vyberte podkladové PDF.

Pokud má PDF pozadí více stránek, jsou tyto stále dokola opakovány (1-2-3-1-2-3). Tuto možnost lze úspěšně použít i pro personalizované tisky - připravte si variabilní data do jednoho PDF, data neměněná do druhého PDF, které pak použijte jako pozadí. Získáte ihned nové PDF, které můžete vizuálně zkontrolovat a tím eliminovat případné chyby. Pokud toto PDF pak RIPujete, ujistěte se, zda je zapnutá Optimalizace PDF na RIPu (např. RIPy CREO) - RIP pak pozná, že se jedná o opakující se element a RIPování je velmi rychlé a efektivní (prakticky jako při využití VPS).

30 Mixér



Mixér je mocný nástroj, který umožňuje provést i nejsložitější vyřazení v jednom kroku. Nejlépe ho lze využít při provádění stejných vyřazení.

Mixér pracuje na základě stejných pravidel jako **Stránkový Mixér** (viz strana 52), ale lze díky němu vynechat právě ten mezistupeň, kdy operátor musí uložit nově přeskládaný dokument a na něj pak aplikovat běžné vyřazení. **Mixér** dokument přeskládá pouze virtuálně a pak hned aplikuje nastavené vyřazení. Jednoduše řečeno: místo toho, aby uživatel musel přeskládat a uložit dokument (což může být dost časově náročné) a pak pracoval s tímto dokumentem, Mixér provede toto přeskládání pouze virtuálně a PLDA si pak "myslí", že pracuje s již přeskládaným dokumentem.

Nejlépe funkci mixéru snad vysvětlí následující jednoduchý příklad: V dokumentu jsou dvě stránky, které je třeba umístit vedle sebe na arch. Ovšem v obráceném pořadí. Nejprve stránku číslo 2 a pak stránku číslo 1. Nejrychlejší řešení je tedy zvolit Koláž a ve virtuálním Mixéru nastavit pravidlo "2 1". Takto vyřazení proběhne tak, jak je potřeba, aniž bylo nutné upravovat výchozí dokument.

Příklady použití:

- Rozkopírování 4 vizitek o rozměru 90 x 50 mm na arch SRA3 (320 x 450 mm):

Vytvořte si ve Stránkovém Mixéru (viz strana 52) předvolbu, kde počet stránek ve skupině bude 4 a pravidlo bude znít "(1T4)#6". Uložte předvolbu pod názvem "4 vizitky na SRA3" a vraťte se do hlavního menu. Při základním nastavení (velikost archu SRA3, okraje 8 mm, rozestupy 4 mm), pak stačí vybrat tuto předvolbu do Mixéru a stisknout OK.

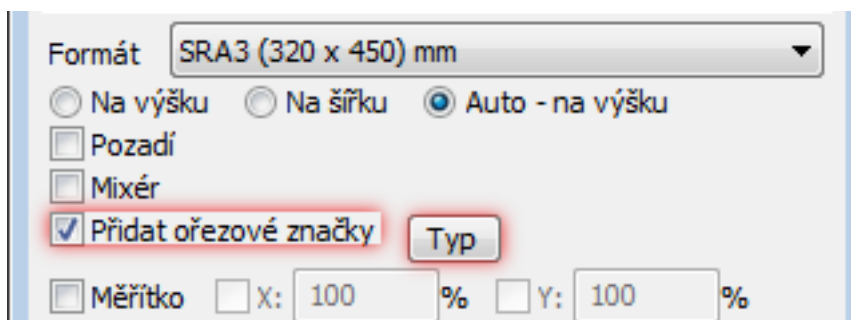
- Vyřazení 16 stránkové brožury pro vazbu V1 na arch A1:

Vytvořte si ve Stránkovém Mixéru (viz strana 52) předvolbu, kde počet stránek ve skupině bude 0 a pravidlo bude znít "B(1TN)". Uložte předvolbu pod názvem "V1, jeden arch" a vraťte se do hlavního menu. Nastavte velikost archu na A1, okraje na 8 mm a rozestupy na "0 10". Vyřazení nastavte na Koláž (Nup). Vyberte předvolbu do mixéru a klikněte na OK. Nastavení dialogu uložte pro další použití.

Doporučujeme ukládat všechny předvolby s podrobným popisem pro pozdější použití.

Pokud je zapnut Mixér, nelze používat funkci "Vyplnit arch" u koláže.

31 Ořezové značky, kalibrační pruhy



Pokud chcete stránkám přidat ořezové značky, zatrhněte tuto volbu. Tlačítkem "TYP" můžete změnit jejich přednastavené parametry. Barvu ořezových značek je možno volit buď černou, nebo registrační (ve všech separacích). Kromě ořezových značek je možno přidat pasovací značky k jednotlivým stránkám, či do rohů kompletních archů.

Na arch lze také přidat kalibrační pruhy.

Výchozí kalibrační pruhy jsou složeny ze CMYK. Základní velikost je 5 mm.

Lze však zvolit vlastní PDF soubor, který bude sloužit jako kalibrační pruh. Stačí, když obsahuje jednu řadu požadovaných kombinací. Prostor pro pruh je pak vyplněn.

Volbou Rozměr lze nastavit výšku pruhu (menší z obou možných rozměrů pruhu). Šířka pruhu je pak upravena v odpovídajícím poměru.

Pokud je zvolen vlastní kalibrační pruh, jeho velikost je zobrazena za názvem pruhu a pokud je použita volba Rozměr, je zobrazena již přepočítaná velikost.

Hodnota u voleb "Vlevo", "Vpravo", "Nahore", "Dole" udává vzdálenost od kraje archu.

Hodnota u voleb "Uprostřed" udává posun od středu archu. Kladné hodnoty posouvají pruhy doprava u svislých pruhů a nahoru u vodorovných pruhů.

Volby "Mezi" umisťují pruhy mezi jednotlivé stránky na archu. Hodnota u této volby udává, kolik minimálně místa musí být od sousedního Trim Boxu. Pokud se nevejde celý pruh, je zobrazena pouze jeho část tak, aby zůstaly zachovány hodnoty minimálního odstupu.

Pruhy vždy začínají a končí s Trim Boxem. Tedy svislé pruhy začínají u horního okraje Trim Boxu a končí u spodního okraje Trim Boxu. Jejich posun doleva a doprava lze nastavit libovolně.

Obdobně to platí i u vodorovných pruhů.

Nastavení ořezových značek

Ořezové značky

Přidat ořezové značky

mm Odsazení

mm Délka

mm Šířka

Rám

mm Šířka

Přidat pasovací značky

Přidat pasovací značky do rohu archu

Odsazení středu značky od kraje archu:

mm Horizontálně

mm Vertikálně

Barva

Černá %

Registrační

Kalibrační pruhy

Výchozí Vlastní

CMYK

Rozměr mm

Svislé

Vlevo

Vpravo

Uprostřed

Mezi

Vodorovné

Nahoře

Dole

Uprostřed

Mezi

OK

Zrušit

32 Změna měřítka

Stránky můžete při vyřazování libovolně zvětšovat a zmenšovat. Buď můžete nastavit zvětšení ručně - "Podle procent", nebo automaticky. Pokud necháte sloupce i řádky nastaveny na nulu, automaticky je spočítáno zvětšení tak, aby se na daný arch vešla jedna stránka. Pokud zadáte sloupce či řádky, zvětšení je spočítáno tak, aby se daný počet sloupců/řádek na arch vešel.

Zvětšovat a zmenšovat můžete stránky při všech typech vyřazení.

Pokud je zvoleno měřítko, v informacích o stránce je tato velikost již přepočítána dle měřítka.

Existují 4 varianty změny poměru stran:

- Automatické přizpůsobení velikosti se zachováním poměru stran.

Formát SRA3 (320 x 450) mm

Na výšku Na šířku Auto - na šířku

Pozadí

Mixér

Přidat ořezové značky

Měřítko X: 482.22 % Y: 482.22 %

Layout

0 sloupců 0 řádek

1 sloupců x 1 řádek. Na archu: 1. Archů: 24.
Měřítko: 482.22 %.
Výchozí Trim Box: 434 x 241.11 mm.
Nový: 450 x 320 mm (434 x 241.11 mm).

- Automatické přizpůsobení velikosti bez zachování poměru stran.

Formát SRA3 (320 x 450) mm

Na výšku Na šířku Auto - na šířku

Pozadí

Mixér

Přidat ořezové značky

Měřítko X: 482.22 % Y: 608 %

Layout

0 sloupců 0 řádek

1 sloupců x 1 řádek. Na archu: 1. Archů: 24.
Měřítko: X: 482.22 % - Y: 608 %.
Výchozí Trim Box: 434 x 304 mm.
Nový: 450 x 320 mm (434 x 304 mm).

- Ruční přizpůsobení velikosti se zachováním poměru stran.

Formát SRA3 (320 x 450) mm

Na výšku Na šířku Auto - na výšku

Pozadí

Mixér

Přidat ořezové značky

Měřítko X: 150 % Y: 150 %

Layout

0 sloupců 0 řádek

2 sloupců x 5 řádek. Na archu: 10. Archů: 24.
Měřítko: 150 %.
Výchozí Trim Box: 135 x 75 mm.
Nový: 320 x 450 mm (274 x 391 mm).

- Ruční přizpůsobení velikosti bez zachování poměru stran.

Formát SRA3 (320 x 450) mm

Na výšku Na šířku Auto - na výšku

Pozadí

Mixér

Přidat ořezové značky

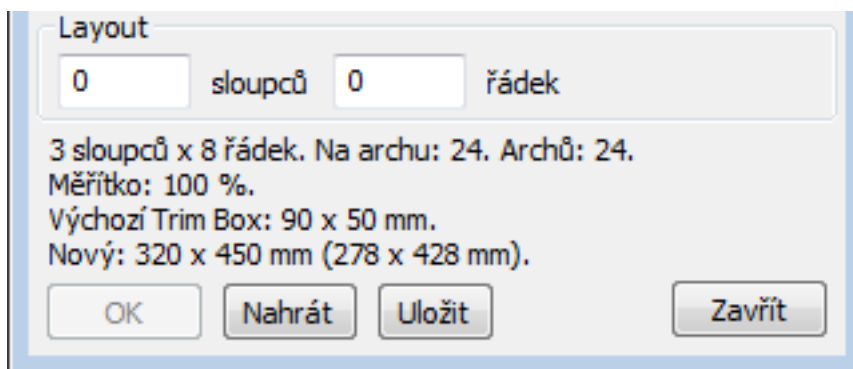
Měřítko X: 150 % Y: 50 %

Layout

0 sloupců 0 řádek

2 sloupců x 15 řádek. Na archu: 30. Archů: 24.
Měřítko: X: 150 % - Y: 50 %.
Výchozí Trim Box: 135 x 25 mm.
Nový: 320 x 450 mm (274 x 431 mm).

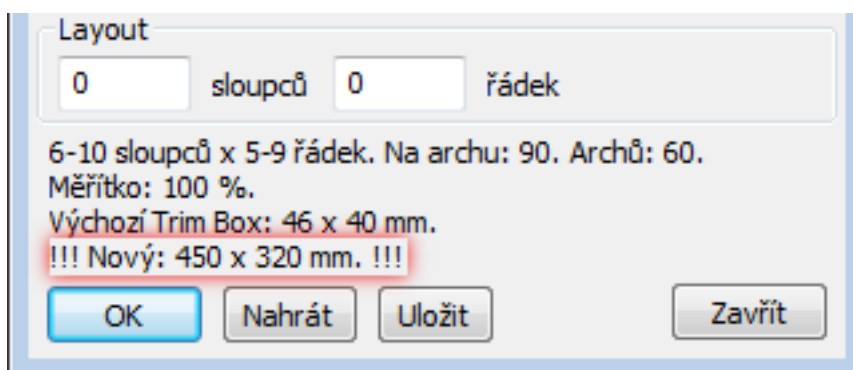
33 Layout, informace o výsledném archu



V polích "Sloupce" a "Řádky" nastavte, jak má vypadat výsledný arch. Pokud v těchto polích necháte 0 (nula), program automaticky nastaví maximální možný počet stránek na archu.

Pod těmito poli vidíte informace o původním i novém dokumentu:

- Počet sloupců a řádků na novém archu.
- Zvolené měřítko použité při vyřazování.
- Výchozí čistá velikost dokumentu (Trim Box), nebo velikost určená Crop Boxem (při zatržení volby "Použij Crop Box").
- Rozměr výsledného archu a za ním v závorce výsledný čistý formát.

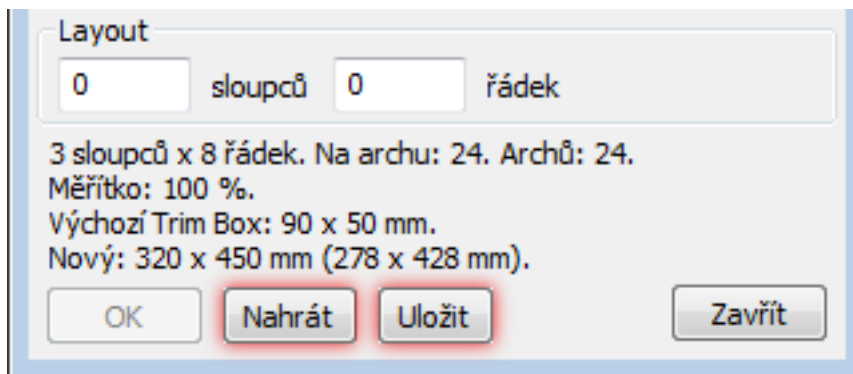


Pokud se v dokumentu vyskytují stránky různých velikostí, je uživatel upozorněn vykřičníky u výsledného formátu. Rychlý přehled o rozměrech stránek získáte vytvořením Reportu (viz strana 59).

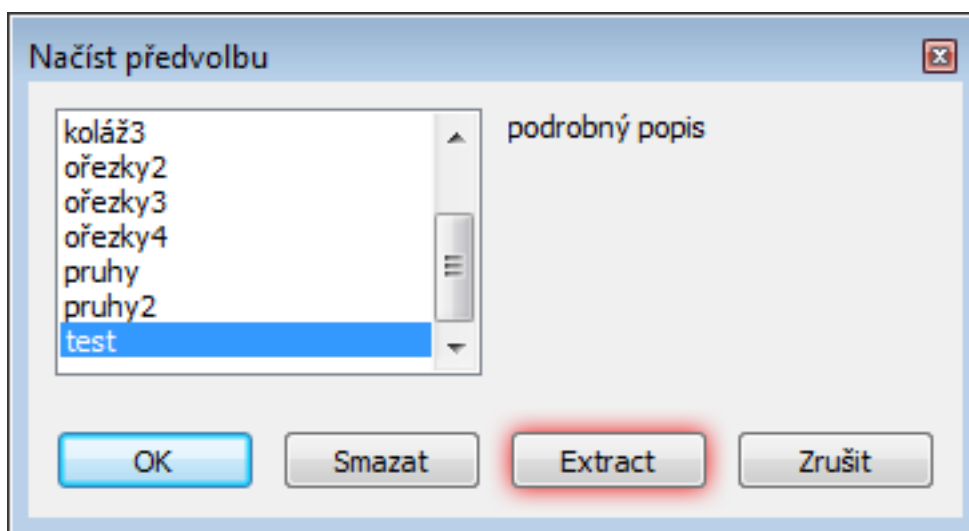
Pokud je zobrazen Trim Box (lze ho zobrazit kliknutím na tlačítko "Ukaž Trim Box"), je jako výchozí velikost stránky ukázána velikost aktuální stránky z PDF. Pokud Trim Box zobrazen není, je ukázána velikost první stránky dokumentu.

Velikost výchozí stránky je zobrazena již v nastaveném měřítku!

34 Předvolby, extrakce



Předvolbu lze uložit tlačítkem "ulož", kde zadáte jméno předvolby pro pozdější použití. Tlačítkem "Nahrát" lze předvolbu opět načíst či smazat již uloženou předvolbu.



Do každého vyřazeného souboru jsou uloženy informace o vyřazení. Pokud chcete dle těchto informací nastavit dialog, otevřete vyřazený soubor, klikněte "Nahrát" a zvolte "Extract" (tlačítko je aktivní pouze pokud soubor obsahuje relevantní informace).

35 Stránky různých velikostí uvnitř dokumentu

Pokud se v dokumentu nachází strany různých rozměrů, program zobrazí **3 vykřičníky** před a za informací o rozměru nového dokumentu. Kdykoli tyto vykřičníky uvidíte, věnujte prosím zvýšenou pozornost vyřazování, abyste zabránili nežádoucím výsledkům.

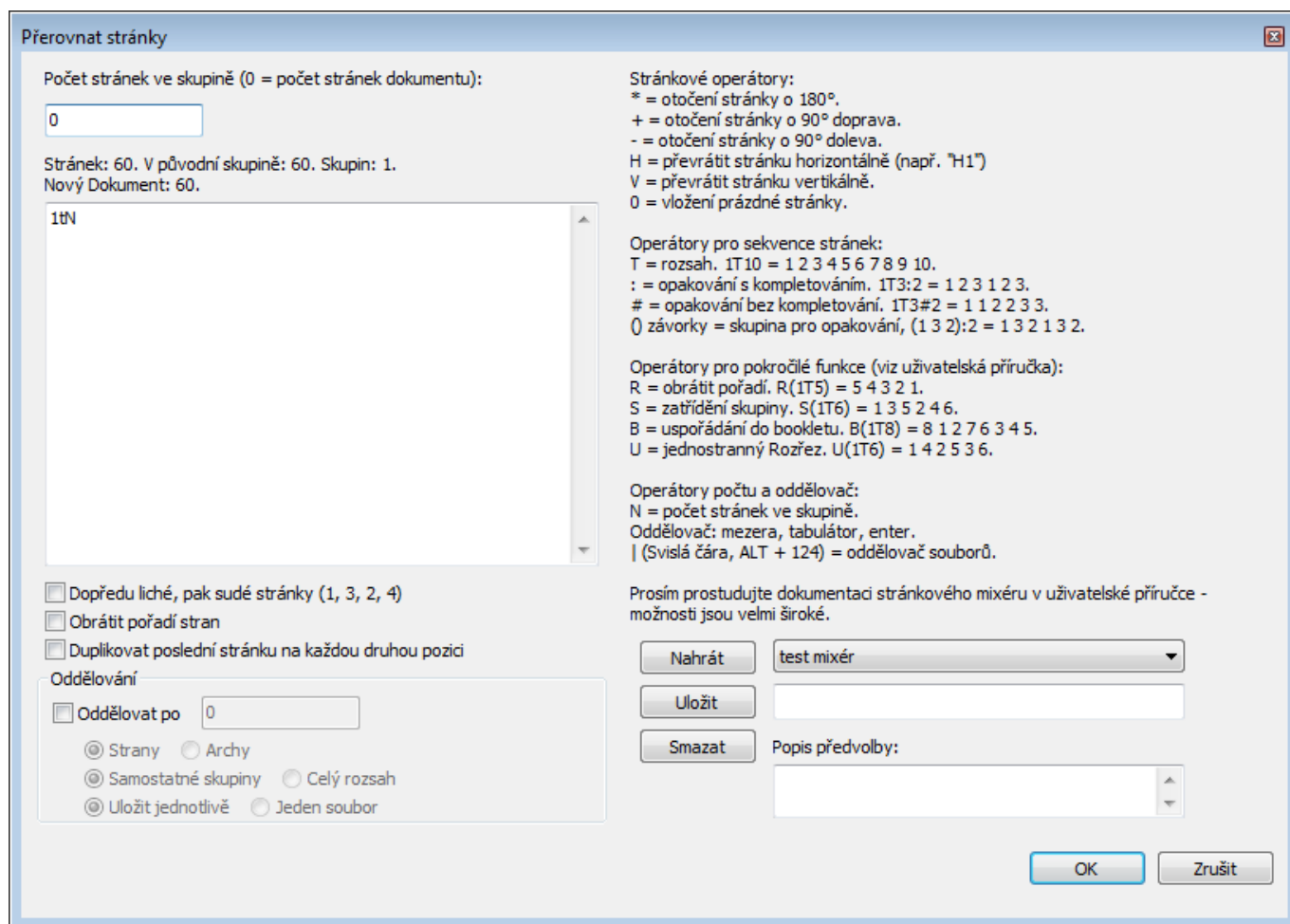
Rychlý přehled o rozměrech stránek získáte vytvořením Reportu (viz strana 59).

Pokud je zatrženo "POUŽIJ CROP BOX" bere program v potaz Crop Box, jinak určuje výchozí velikost stránky Trim Box.

Někdy mohou dokumenty obsahovat například stránky jak z InDesignu, tak z QuarkXPressu a velikosti stránek z těchto programů se trochu liší (starší verze QuarkXPressu nejsou příliš přesné). Nicméně tyto rozdíly jsou zanedbatelné a nepředstavují v praxi příliš velkou hrozbu. Proto je v dialogu "PLDA Stránka/nastavení" možnost nastavit VŮLI, kterou se program řídí při rozpoznávání, zda jsou stránky stejně velké.

VŮLE (viz strana 62) je zobrazena ve zvolených jednotkách a její přednastavená hodnota 0,176 mm zajišťuje, že kombinovaný dokument A4 z InDesignu a z QuarkXPressu je považován za stejně velký.

36 Stránkový Mixér



Někdy je třeba stránky výchozího dokumentu před vyřazením přerovnat - změnit pořadí či četnost stránek.

Stránkový Mixér umožňuje přeskupit stránky na základě pravidel (např. některou stránku v dokumentu zduplikovat či vložit prázdné stránky).

Počet stránek ve skupině určuje, na jak velkou část dokumentu se má zadané pravidlo použít, pravidlo se následně aplikuje na další stránky dokumentu, až jsou zpracovány všechny stránky. Pokud zadáte 0 (nula), je za počet stránek ve skupině považován počet stránek v dokumentu, takže pravidlo je aplikováno právě jednou.

V textovém okně můžete definovat pravidla pro přerovnání stránek v novém dokumentu. Pravidla mohou obsahovat mnoho operátorů, které určují pořadí a orientaci stránek ve výsledném dokumentu.

Přehled operátorů pravidel Stránkového Mixéru:

- **Operátory orientace stránek:**

- * (hvězdička) = Otočení stránky o 180°.
- + (plus) = Otočení stránky o 90° doprava.
- - (minus) = Otočení stránky o 90° doleva.
- **H** = převrátit stránku horizontálně (např. "H1").
- **V** = převrátit stránku vertikálně.

- 0 (nula) = vložit prázdnou stránku.

- N = počet stránek ve skupině (proměnná).
- Oddělovač: mezera, tabulátor, enter. Odděluje jednotlivá čísla stránek. Použití tabulátorů a entri umožňuje základní formátování pravidla pro lepší přehlednost.
- |(Svislá čára, ALT + 124) = oddělovač souborů. Pokud za stránkou v pravidle následuje tento znak, vyřazovaný soubor je ukončen a vyřazování pak pokračuje do nového souboru. Tímto způsobem lze tedy vytvořit v jednom kroku vyřazení více souborů (např. oddělit obálku publikace a její vnitřek).

• Operátory sekvencí stránek:

- () (závorky) = skupina pro opakování. Příklad: (1 3 2):2 = 1 3 2 1 3 2.
- T = rozsah. Příklad: 1T5 = 1 2 3 4 5.
- R = obrátit pořadí. Příklad: R(1T5) = 5 4 3 2 1.
- B = uspořádat pro vazbu V1. Příklad: B(1T8) = 8 1 2 7 6 3 4 5.

Tato funkce může mít parametr: počet stránek ve skupině V1.

Syntaxe: B(stránky, počet stránek ve skupině). Pokud parametr není přítomen, je automaticky nastaven na počet odpovídající počtu stránek ve zpracovávaném rozsahu. Pokud zpracovávaný rozsah nemá dostatečný počet stránek, jsou doplněny prázdné stránky (0).

Příklady:

$$B(1T8) = B(1T8,8) = 8 1 2 7 6 3 4 5.$$

$$B(1T8,4) = 4 1 2 3 8 5 6 7.$$

$$B(1T6) = 0 1 2 0 6 3 4 5.$$

- S = zatřídit skupiny. Příklad: S(1 2 3 4 5 6) = 1 3 5 2 4 6.

Tato funkce může mít parametr: počet skupin.

Syntaxe: S(stránky, počet skupin). Pokud parametr není přítomen, je počet skupin automaticky nastaven na 2. Pokud zpracovávaný rozsah nemá dostatečný počet stránek, jsou doplněny prázdné stránky (0).

$$\text{Příklad: } S(1 2 3 4 5 6) = S(1 2 3 4 5 6,2) = 1 3 5 2 4 6.$$

$$\text{Příklad: } S(1 2 3 4 5 6,3) = (1 4 2 5 3 6).$$

- U = jednostranný rozřez. Příklad: U(1 2 3 4 5 6,2) = 1 4 2 5 3 6.

Tato funkce může mít parametr: počet skupin.

Syntaxe: U(stránky, počet skupin). Pokud parametr není přítomen, je počet skupin automaticky nastaven na 2. Pokud zpracovávaný rozsah nemá dostatečný počet stránek, jsou doplněny prázdné stránky (0).

$$\text{Příklad: } U(1 2 3 4 5 6,3) = 1 3 5 2 4 6.$$

$$\text{Příklad: } U(1 2 3 4 5,2) = 1 4 2 5 3 0.$$

$$\text{Příklad: } U((1t26) r(27t52),2) = 1 52 2 51 3 50 4 49 5 48 \dots$$

• Operátory opakování:

- : (dvojtečka) = opakování s kompletováním. Příklad: (1 2 3):2 = 1 2 3 1 2 3.
- # (křížek) = opakování bez kompletování. Příklad: (1 2 3)#2 = 1 1 2 2 3 3.

Kromě operátorů máte k dispozici 3 časté úkoly, které stačí zatrhnout:

- Dopředu liché, pak sudé stránky. Z dokumentu (1 2 3 4 5 6 7 8) vytvoří (1 3 5 7 2 4 6 8).
- Obrátit pořadí stran.
- Duplikuj poslední stránku na každou druhou pozici. Z dokumentu (1 2 3 4 5) vytvoří (1 5 2 5 3 5 4 5).

Oddělovač souborů

Oddělovač slouží pro automatické oddělování souborů a také pro aplikaci pravidla Mixéru po částech souboru.

• Možnosti oddělovače:

- Hodnota pole "Oddělovat po" určuje velikost jednotlivých skupin po oddělení.
- Výběr Strany / Archy určuje, zda výsledný soubor má být rozdělen podle počtu zpracovaných vstupních stránek, nebo podle počtu výstupních archů. V druhém případě je počet částí závislý na dalším nastavení vyřazovacích parametrů. Do názvů výsledných souborů jsou vložena pořadová čísla pro snadnější orientaci.
- Výběr Samostatné skupiny / Celý rozsah určuje, zda se pravidlo mixéru má aplikovat na každou oddělenou skupinu zvlášť, nebo zda se aplikují na celý rozsah a rozdělení na soubory se provede až následně.
- Výběr Uložit jednotlivě / Jeden soubor určuje, zda oddělené skupiny mají být skutečně uloženy jako samostatné soubory, nebo zda po aplikaci pravidla na všechny skupiny mají být všechny výsledné složky spojeny do jediného souboru. Při volbě "Jeden soubor" však má stále prioritu znak "|" v pravidle Mixéru a tedy i když je tato volba aktivní, může vzniknout více výsledných souborů.

Jednoduché příklady pro vysvětlení jednotlivých funkcí:

• Příklad "Strany / Archy"

- Zdrojový soubor má 4200 stran s variabilními daty (např. číslované). Na arch se vejde 21 stran. Cílem jsou stohy po 100 arších připravené pro řezače tak, že po ořezu vzniknou srovnané hromádky připravené k zabalení.
- Zvolíme tedy jednostranný Rozřez, ujistíme se, zda se skutečně při nastavení parametrů vejde 21 stránek na arch.
- Klikneme na Mixér a do pravidla zadáme "1TN".
- Hodnotu oddělovače nastavíme na "2100" a zvolíme "Strany" - protože víme, že 2100 stran dá potřebných 100 archů. Dále zvolíme "Jednotlivé skupiny" protože chceme, aby prvních 100 archů bylo vytvořeno z prvních 2100 stran bez ohledu na to, jak soubor pokračuje dále. "Uložit jednotlivě" zvolíme, protože je skutečně potřeba vytvořit samostatné soubory.
- Vyřazování pak probíhá tak, že Mixér vezme prvních 2100 stran. Aplikuje pravidlo, následně se aplikuje vyřazení na jednostranný rozřez. Poté se obdobně pokračuje další částí vstupního souboru - v tomto případě tedy Mixér vezme druhou část, stránky 2010 - 4200, aplikuje se pravidlo + jednostranný rozřez a i druhý výsledný soubor je uložen.
- Výsledkem jsou tedy dva samostatné soubory, které bychom bez automatického oddělovače vytvořili ve dvou krocích (při použití pravidla "1T2100" a "2101T4200").
- Pokud v tomto případě místo hodnoty "2100" a volby "Strany" nastavíte hodnotu "100" a volbu "Archy", dostanete stejný výsledek.

• Příklad "Samostatné skupiny / Celý rozsah"

- Pokud je třeba oddělit soubory po 100 arších, jako v prvním příkladě, např. pro snášení, ale je třeba, aby čísla na arších na sebe navazovaly v celém nákladu, použijeme volbu "Celý rozsah".
- Pokud bychom tuto volbu použili v prvním příkladě, stane se následující:
- Místo aby Mixér vzal první skupinu 2100 stran, aplikoval pravidlo a pak jednostranný rozřez, vezme se celá skupina 4200 stran, aplikuje se pravidlo a jednostranný rozřez. K oddělení podle počtu vstupních stran či archů dochází až následně. Pokud tedy dáte dva výsledné balíky archů na sebe, pořadí stránek na sebe bude navazovat.

- **Příklad "Uložit jednotlivě / Jeden soubor"**

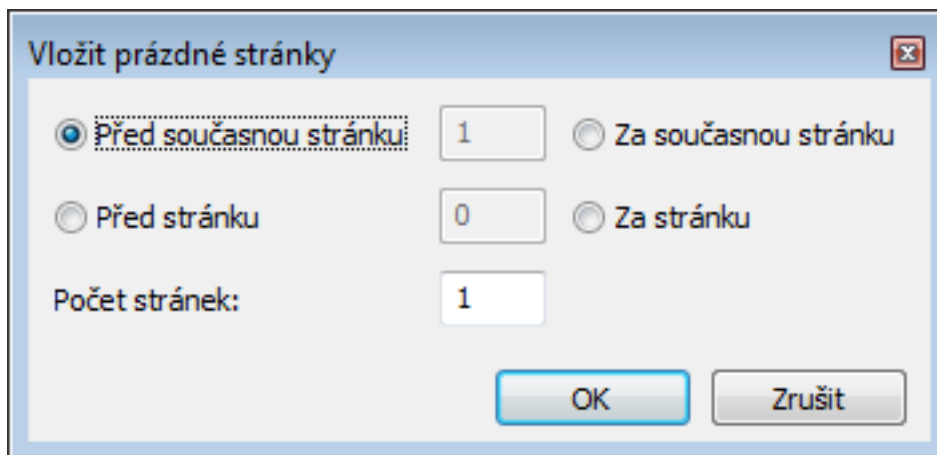
- Zdrojový soubor má 24 stran. Na arch se vejdu 4 stránky. Chceme vzít vždy 8 stran, ty vyřadit na oboustranný Rozřez, pak dalších 8 stran atd. Výsledek má být pouze jeden soubor.
- V Mixéru opět ponecháme pravidlo "1TN". Oddělovač nastavíme na "8", zvolíme "Strany", "Samostatné skupiny" a "Jeden soubor".
- Mixér vezme strany 1 - 8, vyřadí je na oboustranný Rozřez, pak totéž udělá se stranami 9 - 16 a 17 - 24. Výsledek je pak spojen do jednoho souboru.

Faktu, že v jednom kroku může vzniknout více souborů, jsou přizpůsobeny i Akce. Pokud v některém z kroků v Akci vznikne více souborů, jsou následné kroky Akce aplikovány na všechny vzniklé soubory.

Nastavení Stránkového Mixéru lze uložit pro pozdější použití. Zadejte název a popis předvolby a Klikněte na tlačítko "Ulož".

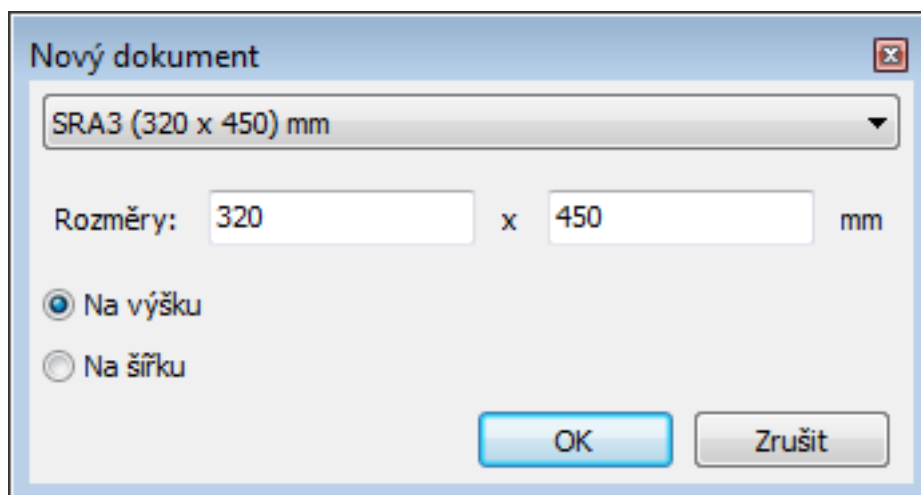
V hlavním dialogu je zobrazeno jméno vybrané předvolby Mixéru, nebo "Dočasný mixér" pokud se nejedná o uloženou předvolbu. ALT + klik myši na popis mixéru zobrazí pravidlo mixéru.

37 Vložit prázdné stránky



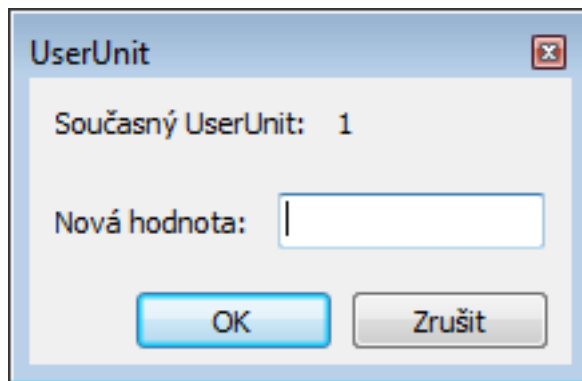
Tento dialog umožňuje vložit jednu nebo více prázdných stran na zadané místo v dokumentu. Velikost a Trim Box vložené stránky se řídí podle parametrů první stránky dokumentu.

38 Nový dokument



Tento dialog umožňuje vytvořit nový prázdný dokument zadaných rozměrů.

39 UserUnit



PLDA může pracovat pouze s dokumenty, které mají UserUnit nastaven na 1.

Pokud je třeba zpracovat dokument s jinou hodnotou UserUnit, lze v tomto dialogu nastavit UserUnit na 1 a po vyřazení nastavit původní hodnotu.

Specifikaci UserUnit můžete nalézt zde:

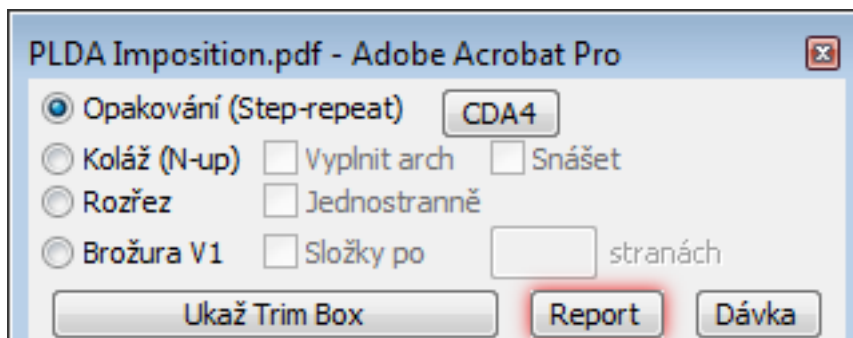
http://www.adobe.com/content/dam/Adobe/en/devnet/acrobat/pdfs/adobe_supplement_iso32000.pdf, na straně 129, Appendix C Implementation Limits, bod 177.

Nebo zde:

http://www.adobe.com/content/dam/Adobe/en/devnet/pdf/pdfs/pdf_reference_1-7.pdf, na straně 993.

Stručně řečeno, UserUnit funguje jako násobitel rozměru. Z jednoho milimetru při UserUnit 1 jsou dva milimetry při UserUnit 2.

40 Report



V PLDA 5.2 bylo tlačítko "Report" přesunuto z hlavního dialogu do dialogu Stránka/Nastavení. Report ale stále spolupracuje s hlavním dialogem a pokud je nastaven Mixér, bere jej v potaz.

Report vytvoří seznam stránek dokumentu s jejich rozměry.

Stránky, jejichž rozměry se liší od první stránky dokumentu jsou zvýrazněny červenou barvou, čímž je umožněno rychle odhalit případné problémy při vyřazování rozsáhlých dokumentů.

Stránky jsou brány v pořadí k vyřazení - pokud tedy je zvolen Rozřez, Brožura V1, či je použit Mixér, čísla stran nemusí odpovídat originálnímu dokumentu. Pro získání rychlého přehledu o dokumentu použijte Report při Opakování či Koláži bez použití Mixéru.

Rozměry jsou již přepočítány podle zvoleného měřítka.

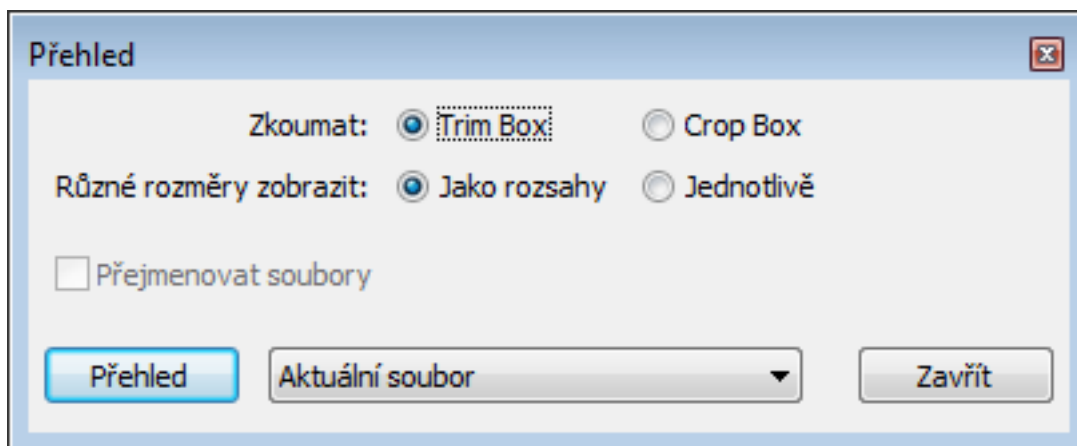
Další možnosti Reportu (od verze 2.1)

- **Rozměr do Clipboardu:** při kliknutí na tlačítko **Report** držte tlačítko SHIFT [SHIFT+klik]. Do Clipboardu bude zkopírován rozměr dokumentu. Pokud není zobrazen Trim Box, je zkopírován rozměr první stránky dokumentu, pokud Trim Box zobrazen je, zkopíruje se rozměr aktuálně zobrazené stránky. V případě, že stránky v dokumentu jsou různě veliké, jsou před rozměr přidány 3 vykřičníky.
- **Informace pro řezače do Clipboardu:** při kliknutí na tlačítko **Report** držte tlačítko Control [CTRL+klik]. Do Clipboardu budou zkopírovány informace o budoucím (jak to dopadne) vyřazení dokumentu při současném nastavení dialogu PLDA. Informace obsahuje 4 položky:
 - 1. Čistý rozměr tiskoviny po ořezu.
 - 2. Výřezové okno (rozměr po ořezání okrajů archu).
 - 3. Horizontální rozestupy.
 - 4. Vertikální rozestupy.

Pokud dokument obsahuje různě velké stránky, je do Clipboardu uloženo pouze varování "Stránky v dokumentu jsou různě velké".

- **Výsledné informace pro řezače do Clipboardu:** při kliknutí na tlačítko **Report** držte tlačítko SHIFT i Control [SHIFT+CTRL+klik]. Do Clipboardu budou zkopírovány informace o provedeném vyřazení dokumentu - má tedy smysl pouze pro soubory, které jsou již vyřazeny PLDA (od verze 2.1).

41 Přehled



Přehled slouží k rychlé orientaci ve větším množství PDF souborů.

Je vytvořen HTML přehled s názvy souborů, počtem stran v souborech a jejich rozměry.

Uživatel může zvolit, zda se rozměry mají brát z Crop Boxu, či Trim Boxu.

Pokud soubor obsahuje stránky různých velikostí, stránky mohou být zobrazeny buď každá jednotlivě tak, jak jdou v souboru za sebou, nebo jako rozsahy (např. 1-20,30-50 atd.)

Zdrojem mohou být soubory otevřené v Acrobatu, složka, nebo složka včetně podsložek.

Pokud je zatržena volba "Přejmenovat soubory" (což lze pouze pokud zdrojem je složka, nebo složka včetně podsložek) je před název souboru vložen formát v podobě "šířka"x"výška".

Po vytvoření přehledu je zobrazeno informační okno s informací o umístění přehledu s aktivním hyperlinkem, na který stačí kliknout.

V přehledu jsou vytvořeny celkem 3 tabulky

- **Tabulka 1** zobrazuje jednotlivé soubory a obsahuje

- Umístění souborů (prohledávaná složka).
- Název souboru
- Počet stránek v souboru
- Číslo stránky, pokud jsou v souboru stránky různých velikostí
- Šířku stránky
- Výšku stránky

- **Tabulka 2** zobrazuje přehled formátů a obsahuje

- Formát stránky (seřazené od nejmenší k největší)
- Počet stránek daného formátu
- Celkový součet všech stran

- **Tabulka 3** zobrazuje soubory seřazené podle formátu a obsahuje

- Formát souboru. Pokud soubor obsahuje stránky různých velikostí, jsou tyto soubory zařazeny zvlášť na začátek tabulky.
- Název souboru.
- Počet stránek v souboru.
- Celkový počet stránek tohoto rozměru, ovšem nepočítaje v to stránky, které se vyskytují v souborech s různými velikostmi stran.

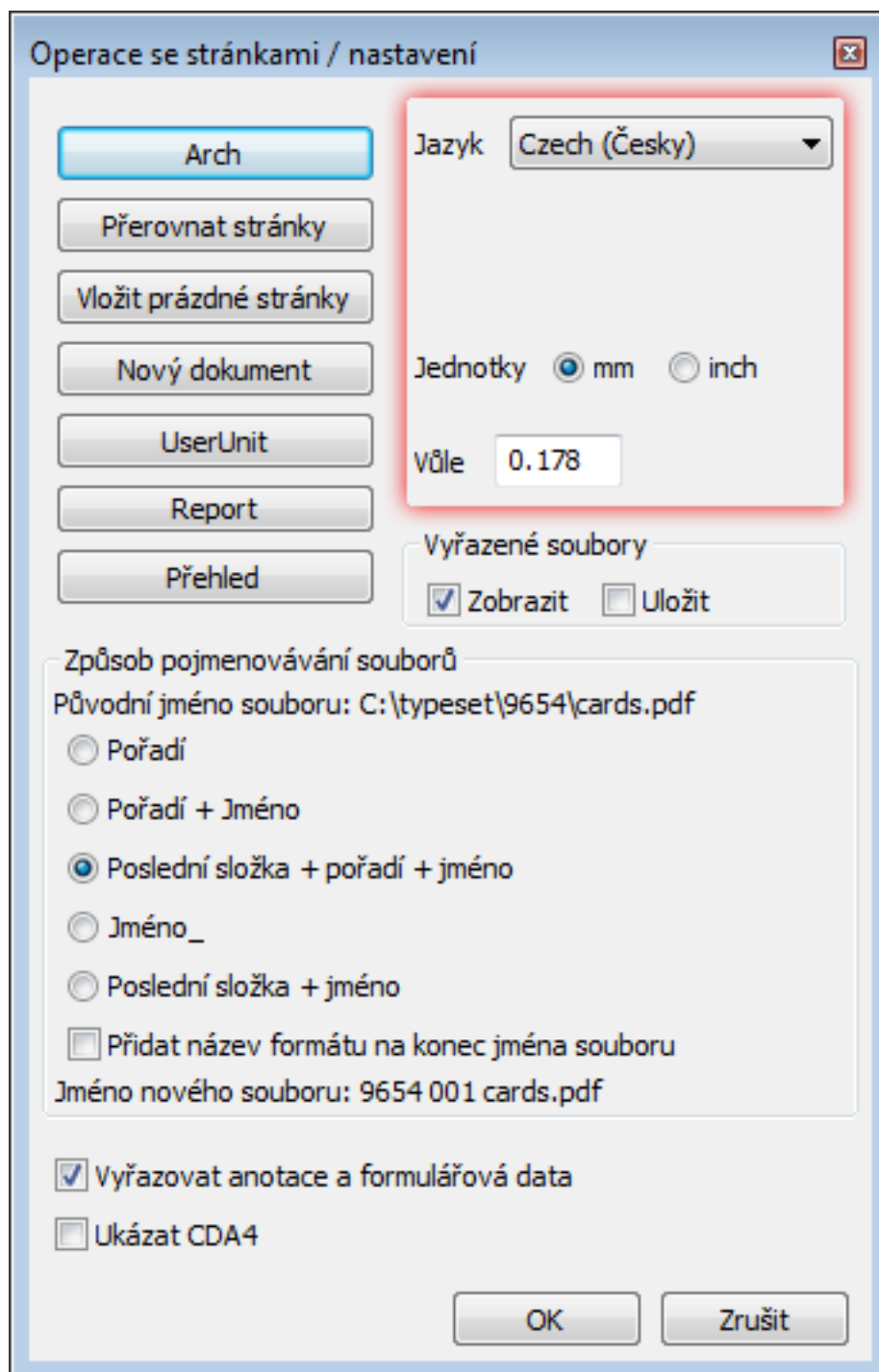
V tabulce 1 jsou zvýrazněny soubory, které jsou chráněny heslem, je v nich použit UserUnit, nebo jsou nečitelné.

Jednotlivé tabulky lze zkopírovat např. do Excelu, pokud je s nimi potřeba dále pracovat.

Takto vypadá ukázkový přehled: <http://www.summary.plda.net/samples/summary-cz.html>.

Přehled PDF je součástí PLDA, ale lze zakoupit i samostatně. http://order.kagi.com/cgi-bin/store.cgi?storeID=6FCND_LIVE.

42 Jazyk, jednotky, vůle



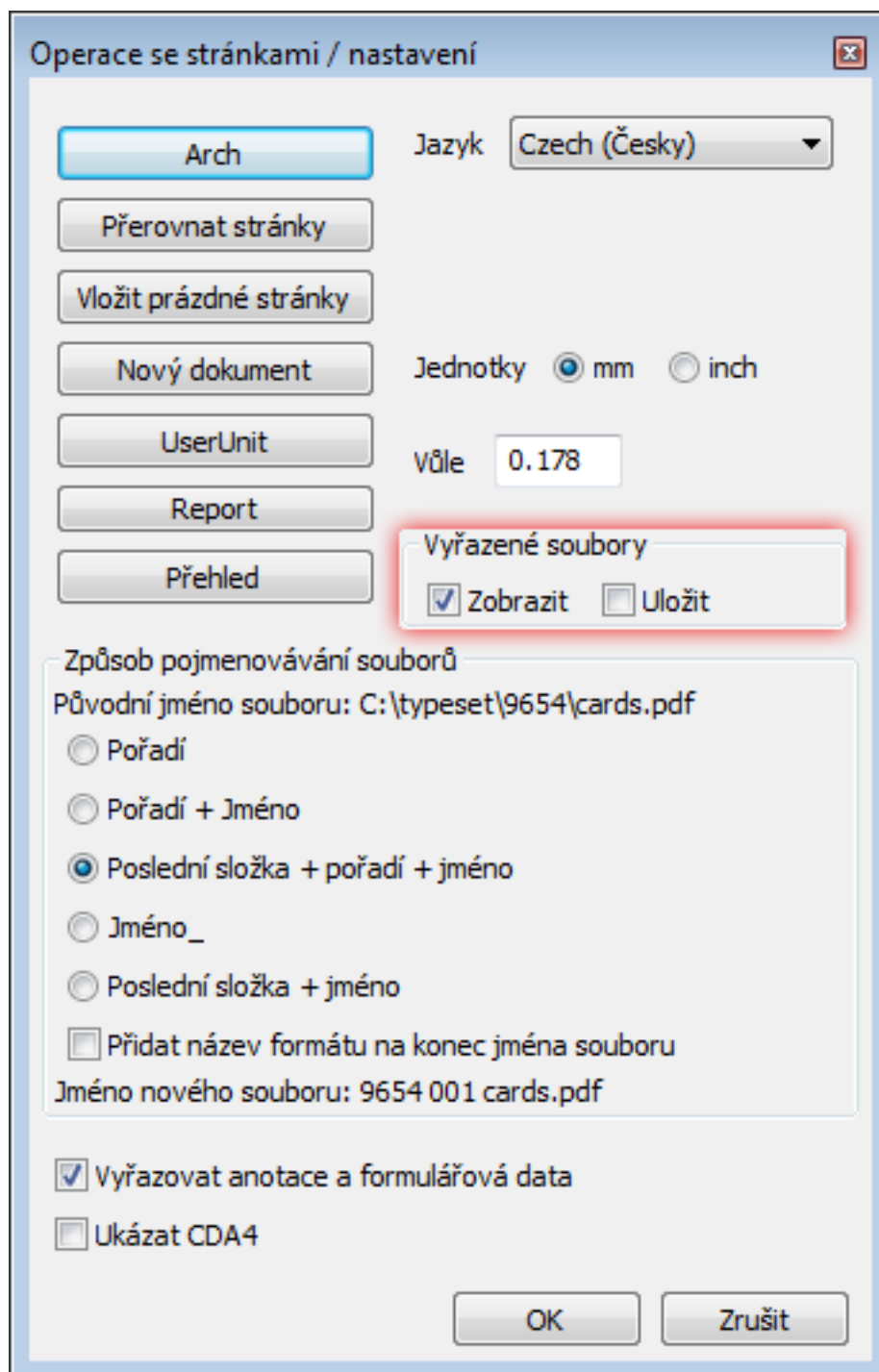
Zvolte si jazyk a jednotky, které Vám vyhovují.

V současné době je možné volit jazyk mezi těmito jazyky: angličtina, čeština, francouzština, maďarština, němčina, polština, španělština.

Jednotky je možné používat buď milimetry, nebo palce.

Vůle určuje citlivost při porovnávání stránek dokumentu. Zobrazena je v aktivních jednotkách. Přednastavená hodnota je 0,176 mm. Díky této vůli program ignoruje nepatrné rozdíly ve velikosti stránek - např. Quark díky převodu jednotek negeneruje přesný formát A4 (ani jiné formáty), zatímco InDesign generuje stránky v přesné velikosti. Touto vůlí je pak zajištěno, že jsou tyto drobné a v praxi nepodstatné odchylky ignorovány a strany jsou považovány za stejně velké.

43 Automatické ukládání vyřazených dokumentů

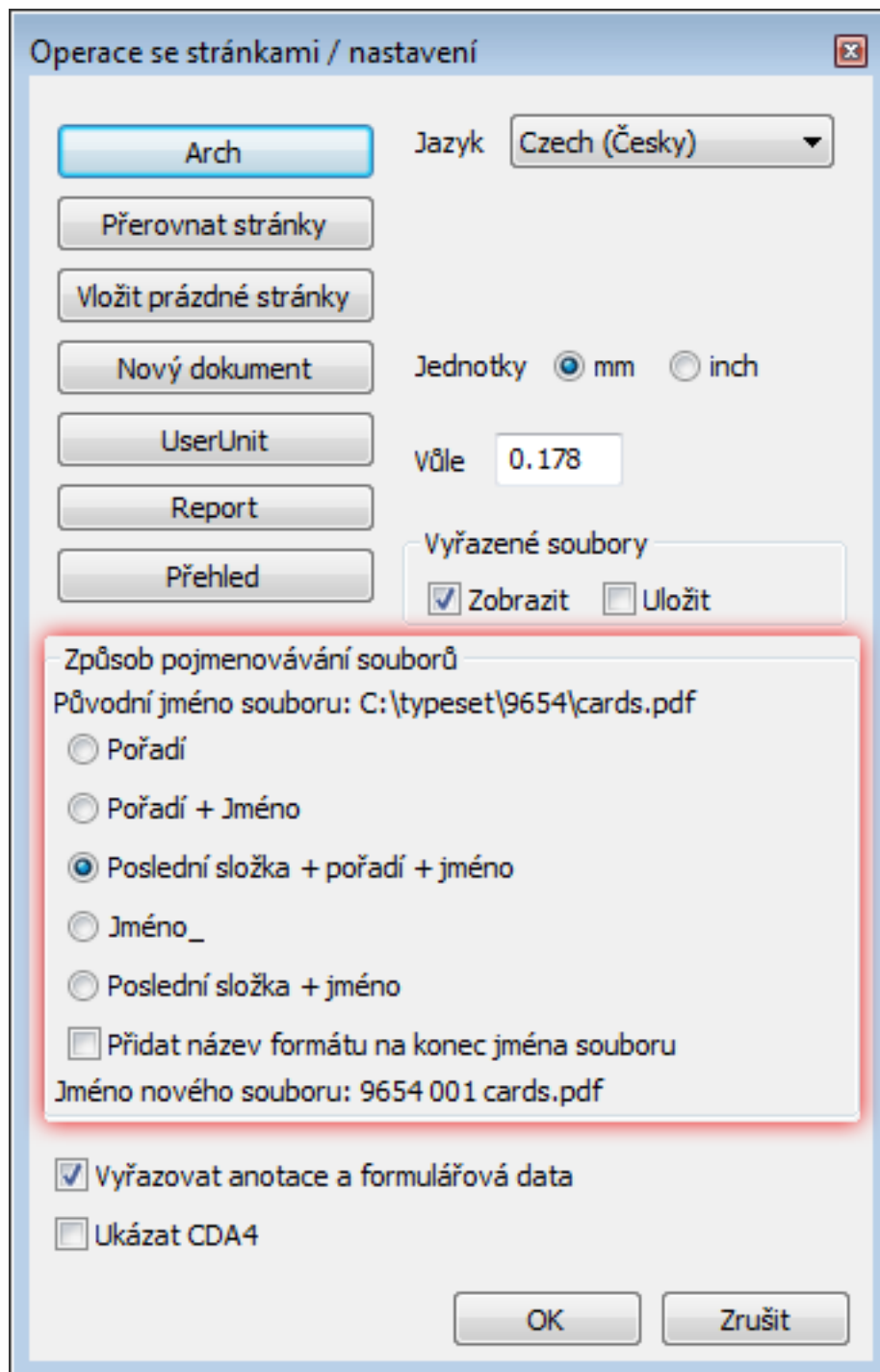


Zvolte, zda vyřazené dokumenty mají být pouze zobrazeny v Adobe Acrobatu (výchozí nastavení) nebo zda mají být automaticky uloženy.

Automatické ukládání probíhá do složky, kde se nachází zdrojový dokument.

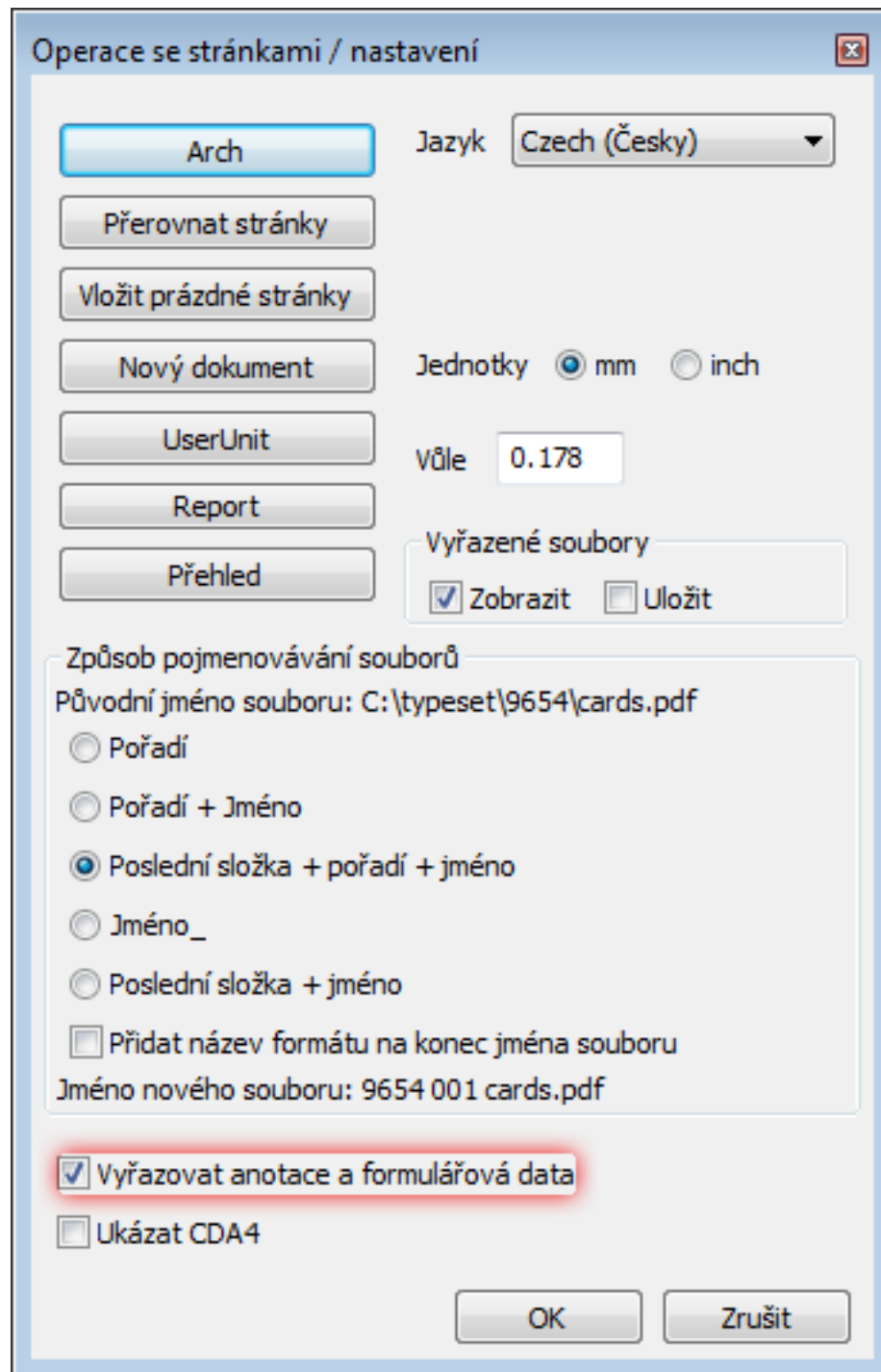
Při automatickém uložení je zachována původní verze (kompatibilita) PDF. Při uložení z Adobe Acrobatu je verze nahrazena Adobe Acrobatem.

44 Pojmenování vyřazených dokumentů

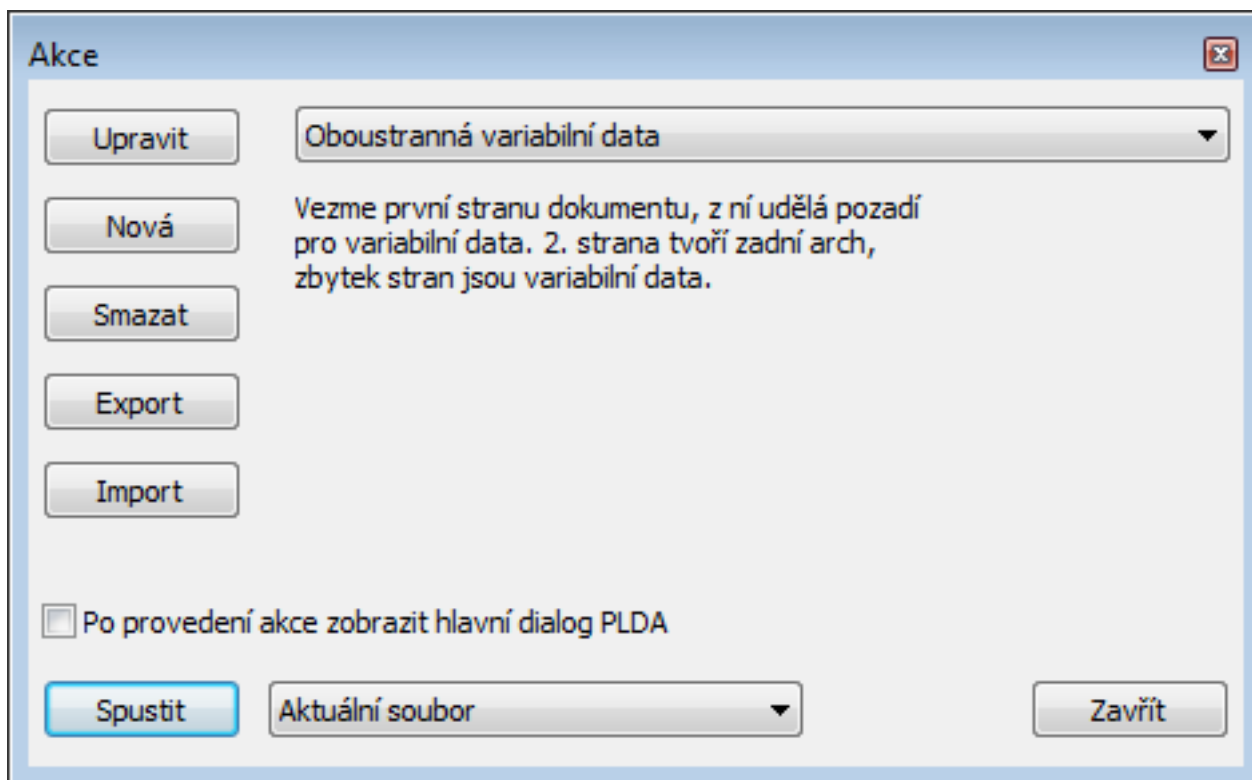


Zde si můžete zvolit, jak se nově vytvořený dokument obsahující archivovou montáž bude jmenovat. Vkládání číselné řady do názvu dokumentů zpřehledňuje práci s vyřazenými dokumenty a zamezuje náhodnému přepsání zdrojových dat.

45 Formulářová data a anotace



Zvolte, zda se mají vyřazovat také formulářová data a anotace. Výchozí nastavení s touto volbou počítá, ale lze ji kdykoli změnit.



Akce slouží k definování vícenásobných vyřazení. Jednotlivé úkoly pro vyřazení lze definovat a seskupovat do AKCÍ. Např. připravit si pozadí, oddělit od sebe obálku a vnitřek brožury apod. AKCE nabízejí možnost zcela automatizovat opakované úlohy.

Jednotlivé AKCE se skládají z KROKŮ. V každém KROKU je možno definovat zdroj vyřazení, pozadí, které se má použít a všechny hodnoty, které se zadávají v dialogu PLDA včetně nastavení spadů, ořezových značek, virtuálního mixéru atd.

Výsledek z každého KROKU je pak automaticky uložen do stejné složky, kde se nachází zdrojový soubor a je pojmenován dle zadaných pravidel.

Pro vyřazení např. v KROKU 2 lze použít jako pozadí PDF, které vzniklo v KROKU 1 apod.

AKCE lze doporučit i pro provádění jednoduchých vyřazení v dávkovém režimu.

Popis dialogu AKCE:

- Tlačítko UPRAVIT: načte kroky vybrané AKCE, které lze libovolně upravovat. Pokud je během úprav změněno jméno AKCE, pak je uložena jako nová.
- Tlačítko NOVÁ: definování nové AKCE.
- Tlačítko SMAZAT: smazání vybrané AKCE.
- Tlačítko EXPORT: vytvoří PDF, které uvnitř obsahuje skrytou definici vybrané AKCE. Toto PDF je pak možno použít pro přenos AKCE na jiný počítač nebo pro archivaci.
- Tlačítko IMPORT: pokud je v aktuálně otevřeném PDF přítomna definice AKCE, pak je tato naimportována do seznamu AKCÍ.
- Volba "Po provedení akce zobrazit hlavní dialog PLDA" - vše podstatné je řečeno v názvu.

- Tlačítko SPUSTIT: spustí vybranou AKCI. Je možno vybrat ze čtyř variant spuštění akce:
 - 1) Aktuální soubor
 - 2) Otevřené soubory
 - 3) Složka
 - 4) Složka včetně podsložek

47 Kroky akce

Krok

Název Akce:
Oboustranná variabilní data

Popis:
1. stránka přední stejná, 2. stránka je zadní číslovaná, zbytek jsou čísla

Krok

1 < > 1/3 Přidat

Nastavit Ukázat Smazat

Vyřazovat výsledek z kroku (0 = původní PDF):
0

Jako pozadí pro vyřazení použít výsledek z kroku číslo (0 = neurčeno):
0

Přesunout tento krok na pozici číslo:
Přesunout

Zobrazit výsledné PDF
 Automaticky přepsat existující soubor
 Přeskočit tento krok

Pokud nejsou níže uvedná pravidla vyplněna, použijí se pravidla pro pojmenovávání výsledných souborů z obecných nastavení PLDA.

Složka
Prefix

predni Název

Počítadlo

OK Zrušit

V tomto dialogu jsou definovány jednotlivé KROKY vybrané AKCE.

Název a popis AKCE jsou společné pro celou AKCI.

Seznam kroků zobrazuje číslo aktuálně zobrazeného kroku. Šipky vpravo od něj slouží k posunu vzad/vpřed a vpravo od nich je zobrazena informace o aktuálním KROKU a celkovém počtu KROKŮ.

Popis dialogu:

- Tlačítko NASTAVIT: Vezme v potaz hodnoty nastavené v hlavním dialogu PLDA včetně nastavení

spadů, pozadí, virtuálního mixéru a ořezových značek a Uloží tyto hodnoty do aktuálního KROKU.

- Tlačítko UKÁZAT: Nastaví hlavní dialog PLDA dle hodnot uložených v KROKU.
- Tlačítko PŘIDAT: přidá nový KROK za aktuální KROK.
- Tlačítko SMAZAT: smaže aktuální KROK.
- Volba "Vyřazovat výsledek z kroku (0 = původní PDF):"
 - Pokud je zvolena 0: je vyřazen původní soubor.
 - Pokud je zvoleno číslo větší než 0: je vyřazen soubor, který vznikl vyřazením v KROKU, který odpovídá zadanému číslu.
 - Pokud je zvolena volba "Jméno": lze zadat jméno souboru (např. "letak.pdf"), který se má vyřadit. Tento soubor bude hledán ve složce, kde se nachází původní zdrojový soubor pro vyřazení.
- Volba "Jako pozadí pro vyřazení použít výsledek z kroku číslo (0 = neurčeno):"
 - Pokud je zvolena 0: je definice pozadí brána z nastavení hlavního dialogu PLDA. Soubor, který je v něm definován jako pozadí je hledán pouze na přesném původním místě (složka + název souboru, absolutní cesta).
 - Pokud je zvoleno číslo větší než 0: jako pozadí je použit soubor, který vznikl vyřazením v KROKU, který odpovídá zadanému číslu.
 - Pokud je zvolena volba "Jméno": lze zadat jméno souboru (např. "pozadi.pdf"), který má být použit jako pozadí. Tento soubor bude hledán ve složce, kde se nachází původní zdrojový soubor pro vyřazení.
- Volba "Přesunout tento krok na pozici číslo:" umožňuje přesunout již definovaný KROK na jinou pozici uvnitř AKCE.
- Volba "Zobrazit výsledné PDF": po ukončení AKCE bude výsledné PDF z tohoto kroku zobrazeno v Adobe Acrobatu.
- Volba "Automaticky přepsat existující soubor": výsledný soubor je uložen bez kontroly, zda již soubor stejného jména existuje.
- Volba "Přeskočit tento krok": tento KROK bude během provádění akce ignorován.
- Pravidla pro pojmenovávání výsledných souborů z jednotlivých KROKŮ. Pokud není žádné z pravidel definováno, jsou soubory pojmenovávány podle pravidel v obecném nastavení PLDA. Výsledné jméno souboru je tvořeno takto "SLOŽKA + PREFIX + NÁZEV + POČÍTADLO". NÁZEV je původní název vyřazovaného souboru, pokud je ale v pravidlu definován NÁZEV (např. "výsledek"), pak je původní název nahrazen.

48 Hot Folders - automatizované složky

Hot Folders - automatizované složky

Vyberte Hot Folder - automatizovanou složku

C:\polda\davka

Přidat Složku Odebrat Složku

Informace o složce

Složka je nastavena na neuloženou akci

Nastavení složky

Současné nastavení

Uložené nastavení pozadi3

Akce test multiple

Výstupní složka pro vyřazené soubory

Výchozí Vlastní

C:\polda\davka\temp1

Výstupní složka pro zdrojové soubory

Výchozí Vlastní

Nastavit složku Ukázat nastavení složky

Interval kontroly složek v sekundách

5

Kontrola složek

Zapnout Vypnout | Zobrazovat průběh

OK Zrušit

Práce s automatizovanými složkami

PLDA umožňuje přidělit složkám nastavení pro vyřazení. Pokud se ve složce ocitne soubor a kontrola složek je zapnuta, soubor je vyřazen dle uložených parametrů.

Složku lze nastavit:

- Podle aktuálního nastavení hlavního dialogu
- Podle uloženého nastavení (předvolby)
- Podle uložené akce

Zvolené nastavení je uloženo do souboru PLDASettings.info do zvolené složky. Pokud je změněno nastavení, podle kterého byla složka nastavena, tato změna se složky nedotkne. Např. pokud složce přidělíte nějakou akci a tuto akci později změníte, tato změna se do nastavení složky nepromítne. Pokud má být nastavení složky změněno, je třeba složku opět nastavit.

U každé složky lze zvolit, kam se po vyřazení mají přesunout zdrojové a vyřazené soubory. Ve výchozím stavu jsou všechny soubory po vyřazení přesunuty do podsložky "Out" v dané složce. Pokud výstupní složka neexistuje, bude automaticky vytvořena během zpracování složek. Soubory lze po zpracování přesunout do libovolné složky (ke které musí mít uživatel právo na zápis), včetně dalších automatizovaných složek.

Po výběru složky, jejího nastavení a výstupních složek je nutné kliknout na tlačítko "Nastavit složku". Tím se nastavení uloží do složky.

Tlačítko "Ukázat nastavení složky" slouží k zobrazení současného nastavení složky. Pokud je složka nastavena na Akci, je zobrazen dialog nastavení akce a pokud v něm provedete změny a kliknete "OK" jsou tyto změny uloženy do nastavení složky.

Dále se v tomto dialogu nastavují obecné volby: Interval kontroly složek, zapnutí či vypnutí kontroly složek a volba, zda se má během vyřazování souborů z automatizovaných složek zobrazovat informativní dialog.

Pokud během zpracování složek dojde k chybě, zpracování je zastaveno a kontrola složek vypnuta a uživatel je informován o chybě.

Kontrola složek

Kontrola složek může probíhat pouze pokud je spuštěný Adobe Acrobat.

Kontrolu složek lze zapnout a vypnout v dialogu nastavení složek, nebo kliknutím na ikonu automatizované složky, která signalizuje stav kontroly:



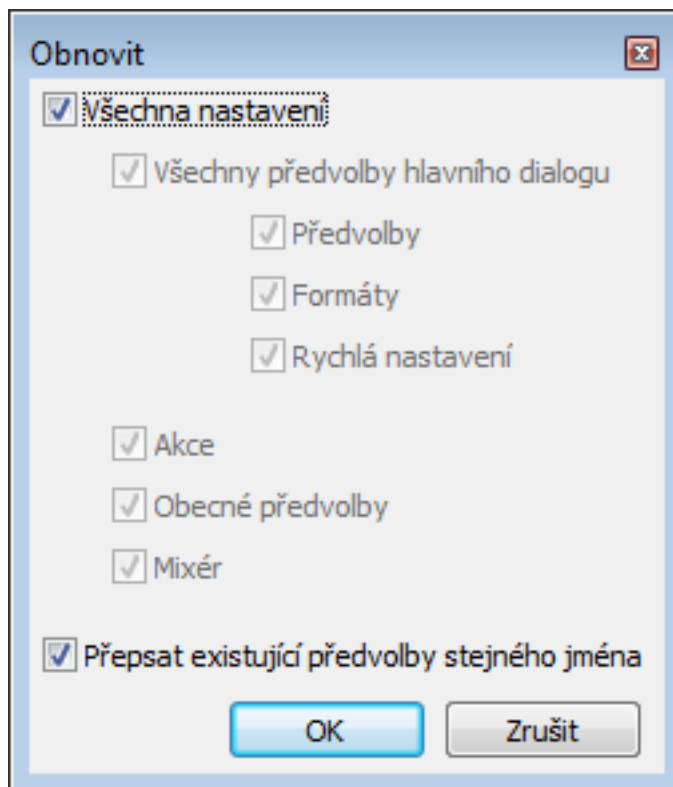
49 Záloha a obnovení nastavení

Záloha

Pro vytvoření zálohy nastavení PLDA zvolte v menu "PLDA" položku "Zálohovat".
Vyberte jméno souboru, do kterého chcete zálohu uložit.

Obnovení

Pro obnovení nastavení PLDA zvolte v menu "PLDA" položku "Obnovit".



Po zvolení souboru, ze kterého se má nastavení obnovit si můžete zvolit, zda chcete obnovit všechna nastavení, nebo jen některá.

Také je možno zvolit, zda předvolby, jejichž jména se shodují s předvolbami již uloženými v PLDA, mají být přepsány, či nikoli.

Pokud se předvolby nepřepisují, ale vyskytne se shodné jméno, je k importovanému názvu přidáno pořadové číslo.

50 Menu, ikony



Do hlavního menu Acrobatu je přidána položka "PLDA", ze které můžete vyvolat dialogy PLDA. Dialogy můžete zobrazit/schovat kliknutím na výše zobrazené ikony, které jsou přidány do Toolbaru.

51 Známa omezení/problémy

Známa omezení/problémy:

Acrobat Reader není dostačující pro provozování této plug-iny.

Obecně při problémech s RIPováním doporučuji nejdříve vytvořit nové PDF pomocí Adobe Distilleru a zkusit použít toto PDF.

